



**T.C.**  
**AMASYA VALİLİĞİ**  
**ATATÜRK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

### GİRİŞ

Dünyada yaşanan değişim ve gelişmeler doğrultusunda 1980'li yıllardan itibaren Türkiye'de de "yeniden yapılanma" ihtiyacından sıklıkla söz edilmektedir. Özel sektör ve bazı kamu kuruluşları, yeniden yapılanarak değişen ihtiyaç ve beklentilere daha etkili bir şekilde karşılık vermeye çalışmaktadırlar. Mevcut koşullar, Türkiye'de eğitim sisteminin de yeni ihtiyaçları karşılayacak şekilde kendisini yenilemesini zorunlu kıldığını ifade etmektedir. Eğitim sisteminin kendisinden beklenen rolü oynayamadığı, ülkenin ihtiyacı olan insan gücünü yetiştiremediği noktasında birleşen tartışmalar sonucu eğitimde yeniden yapılanma; sistemin tıkanıklığını giderecek bir çözüm olarak görülmüştür.

5018 sayılı Kanun'un 9 uncu Maddesinde "**Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar**" denilmektedir.

Kısaca ifade edecek olursak stratejik planlama bulunduğumuz nokta ile ulaşmayı arzu ettiğimiz durum arasındaki yoldur. Bu süreç içerisinde iyi bir planlama uzun bir dönem kapsamlı, bütünleştirilmiş bir anlayışla okulun geleceğinin tasarlamalı, okulun dışındaki dünyanın gelecekteki eğilimlerini dikkate almalı ve nihayet okulun var olan ve gelecekte olabilecek kaynaklarını dikkate almalıdır.

Eğitim ve yönetimde, insan ve madde kaynağının etkili, verimli ve ekonomik kullanılması, birimler arası koordinasyonun sağlanması, hizmet tekrarı, görev ve yetki çakışması gibi sorunların ortadan kaldırılması amacıyla, stratejik planlama ve toplam kalite yönetimi çalışmaları ortak bir çatı altında bütünleştirilerek bu çalışmaların tabana yayılması hedeflenmiştir. Bu çalışmaların sonucunda veli ve öğrenci beklentilerine cevap vermeyi asıl amaç edinen, çalışanlarına değer veren, ekip çalışması ile tüm işlemlerde sürekli iyileştirmeyi hedefleyen, kendi kendini geliştiren, yenileyen, değerlendiren ve sorgulayan bir okul ortaya konulmak istenmektedir.

Hiç şüphesiz okulun planlı bir şekilde yönetilmesi gereklidir. Çünkü planlama; politika geliştirmeye, belirlenen politikaların somut iş programlarına ve bütçelere dayandırılmasına, uygulamaları etkili bir şekilde izleme ve değerlendirmeye olanak sağlayacaktır.

Bu ilkeler doğrultusunda Amasya Atatürk Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planının hazırlamasına emek ve destek veren tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

**Amasya Atatürk Anadolu Lisesi  
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
UYGULANMAKTA OLAN PLANI DEĞERLENDİRİLMESİ .....	8
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ .....	9
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ .....	11
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ .....	11
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
PAYDAŞLARIN SINIFLANDIRILMASI .....	15
KURUM İÇİ ANALİZ .....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	30
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	31
PESTLE ANALİZİ.....	32
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>37</b>
MİSYONUMUZ .....	37
VİZYONUMUZ .....	37
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	37
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER</b> .....	<b>38</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	38
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	45
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	53
<b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>59</b>
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME:</b> .....	<b>60</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve Stratejileri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

#### AMASYA ATATÜRK ANADOLU LİSESİ OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİ

1-OKUL MÜDÜRÜ	: RAMAZAN KOÇ
2-MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	: TUĞRUL FIRAT
3-ÖĞRETMEN	: ALPER ÜNVERMİŞ
4-REHBER ÖĞRETMEN	: HALİME KÜÇÜK
5-DESTEK PERSONELİ	: SALİH ŞAHİN
6-VELİ	: ORHAN KOÇAK
7-OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	: OSMAN ÖZKAN
8-ELLİBEŞEVLER MAHALLESİ MUHTARI	: EMRE KAYA

**STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ**

<b><u>Ünvanı</u></b>	<b><u>Adı-Soyadı</u></b>	<b><u>İletişim</u></b>
Müdür	Ramazan KOÇ	0 505 260 33 87
Müdür Başyardımcısı	Tuğrul FIRAT	0 505 580 15 94
Müdür Yardımcısı	Bahattin GÖKTÜRK	0 505 214 85 73
Rehber Öğretmen	Halime KÜÇÜK	0 505 575 60 65
Öğretmen	Alper ÜNVERMİŞ	0 505 893 56 00
Öğretmen	Hamdi ATASOY	0 535 550 79 62
Veli	Orhan KOÇAK	0 533 733 27 64
Destek Personeli (Hizmetli)	Salih ŞAHİN	0 536 880 93 22
Okul Aile Birliği Başkanı	Osman ÖZKAN	0 545 903 14 39
Ellibeşevler Mahallesi Muhtarı	Emre KAYA	0 532 238 72 05

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **2.1. AMASYA ATATÜRK ANADOLU LİSESİ TARİHİ GELİŞİMİ**

Adını Ulu Önderimiz Mustafa Kemal ATATÜRK' ten alan okulumuz 25 Ekim 1978 tarihinde eğitim-öğretime başlamıştır. Bu tarihe kadar İl merkezinde lise düzeyinde sadece Amasya Lisesi faaliyet göstermekte olup ihtiyacı tam olarak karşılayamadığından Amasya Atatürk Lisesi'nin açılmasına karar verilmiştir. Başlangıçta sadece bir ana binadan oluşan okulumuz daha sonra 190 öğrenci kapasiteli pansiyon (2015 yılında yapılan güçlendirme ve tadilatın sonra 144 kapasite) ve 1991 yılında yapılan ana binaya bitişik idari hizmet binası ve ayrıca beş dairesel lojman ilavesiyle genişletilmiştir.

1996-1997 öğretim yılında son orta kısım öğrencilerini mezun eden Atatürk Lisesi, bu tarihten itibaren sadece Lise düzeyinde eğitim öğretime devam etmiştir.1997-1998 öğretim yılında Yabancı Dil Ağırlıklı Lise kısmı öğretime geçmiş olup, 2000-2001 öğretim yılında ilk mezunlarını vermiştir. Tüm ülke genelinde 2004-2005 döneminde Y.D.A liselerin kapatılmasıyla okulumuzda ki bölüm de kapatılmıştır.2008 yılında spor salonu tamamlanarak hizmete girmiştir. Okulumuz 2012-2013 Öğretim yılının sonunda Anadolu Lisesi statüsü kazanarak 2013-2014 eğitim-öğretim yılından itibaren Amasya Atatürk Anadolu Lisesi adıyla eğitim-öğretim işlevini sürdürmektedir. Yıllardır eğitim bölgesinin çok önemli bir ihtiyacını karşılamıştır.

Okulumuzda 1 Müdür, 1 Müdür Baş Yardımcısı 3 Müdür Yardımcısı, 47 Öğretmen, 2 Memur ve 4 hizmetli, 2 sürekli işçi ve 5 kadrolu geçici işçi görev yapmaktadır. Okulumuzda 17 şubede 227'si erkek, 204'ü kız olmak üzere toplam 431 öğrenci, öğrenim görmektedir. Okulumuzda Atatürk' ün adına yakışır bir disiplin ve eğitim anlayışı uygulanmakta olup başlangıçtan beri özellikle sportif ve kültürel etkinliklerde önemli başarılar sağlanmıştır. Amasya Atatürk Lisesi, cumhuriyetçi eğitim anlayışı içinde, birlik ve beraberliğini her zaman koruyarak, geçmişteki başarılarını daha üst seviyeye taşıma kararlılığındadır.

## **2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLEDİRİLMESİ**

Amasya Atatürk Anadolu Lisesi 2019-2023 Planı'nda yer alan ve "Öğrencilerimizin iyi bir gelecek sahibi olmalarını sağlamaya yönelik başarısını artırmak. Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını azaltmak. Okulu kaçırmaya değil, kalmaya çalışılan, yaşayan bir yapı haline getirirken istenmeyen davranışları engellemek, disiplin olayları ve kirliliği azaltarak okulumuzdaki yaşam kalitesini yükseltmek ve öğrencilerimizin okula devam isteklerini artırmak." şeklinde ifade edilen Amaç 1 kapsamında toplam 10 Performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin tamamında % 83 ve üzerinde performans gösterildiği tespit edilmiştir.

" Rehberlik hizmetlerinden, destek personeli- idareci- öğretmen- öğrenci ve velinin etkin bir biçimde yararlanmasını sağlayarak tüm paydaşlara etkin bir rehberlik hizmeti sunmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımlarını artırmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp Öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımlarını artırmak." şeklinde ifade edilen Amaç 2 kapsamında toplam 16 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin tamamında % 75 ve üzeri performans gösterildiği tespit edilmiştir.

"Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir. Velilerimizin eğitim-öğretim faaliyetleri konusunda bilinçlendirilmesi ve veli farkındalığının artırılması amacıyla velilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katılım düzeylerini ve okula ilgilerini artırmak; veli ve öğrencilere alternatif kanallar aracılığı ile bilgilendirme yapılmasına yönelik okul, öğrenci ve öğretmen bilgilerini içeren veri tabanı oluşturularak okul web sayfasında yayınlamak. Okulun fiziki şartlarını geliştirerek okulun her birimini fiziki açıdan mükemmel hale getirmek, kullanılan fiziki mekânların eğitim-öğretim açısından daha etkin hale getirilerek okulumuzu tanıtmak. Okulun maddî ve malî kaynakları ile yatırım ve harcamalarda verimliliğinin en üst düzeye çıkmasını sağlayacak şekilde gelişim hedeflerinin gerçekleşmesini sağlayabilmek için okul imkânlarını geliştirmek" şeklinde ifade edilen Amaç 3 kapsamında 11 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin 8'sinde % 75 ve üzeri, 2 sinde % 50 -74,99 aralığında ve 2 sinde % 0-24,99 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir.

**Performans göstergelerinin 21 inde %75 ve üzerinde 2 sinde %50-74,99 aralığında, 1 inde %25-49,99 aralığında ve 3 ünde de % 0-24,99 arasında performans gösterildiği tespit edilmiştir.**



## 2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Ayrılan Mali Kaynak	Örgüt / İnsan Kaynağı	Değerlendirme
1. Atatürk inkılâp ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek	1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun 2. maddesi	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
2. Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek	1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun 2. maddesi	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
3. İlgî, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak	1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun 2. maddesi	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
1. Bütün öğrencilere ortaöğretim seviyesinde asgari ortak bir genel kültür vermek suretiyle onlara kişi ve toplum sorunlarını tanımak, çözüm yolları aramak ve yurdun iktisadi sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunmak bilincini ve gücünü kazandırmak	1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun 28. maddesi	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
2. Öğrencileri, çeşitli program ve okullarla ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ve doğrultusunda yüksek öğretime veya hem mesleğe hem de yüksek öğretime veya hayata ve iş alanlarına hazırlamaktır.	1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun 28. maddesi	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
(1) Ortaöğretim kurumları işlevlerini Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda, evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun; öğrenci merkezli, aktif öğrenme ve demokratik kurum kültürü anlayışıyla yerine getirir.	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi (7 Eylül 2013)	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
a) Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak,	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi (7 Eylül 2013)	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Ayrılan Mali Kaynak	Örgüt / İnsan Kaynağı	Değerlendirme
b) Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamak,	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi (7 Eylül 2013)	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
c) Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulmasını sağlamak,	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi (7 Eylül 2013)	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
ç) Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmesini sağlamak,	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi (7 Eylül 2013)	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
d) Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmayı sağlamak,	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi (7 Eylül 2013)	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
e) Öğrencilere yaratıcı ve eleştirel düşünme becerisi kazandırmayı sağlamak,	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi (7 Eylül 2013)	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
f) Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişimleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmelerini sağlamak,	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi (7 Eylül 2013)	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
g) Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmelerini sağlamak,	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi (7 Eylül 2013)	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
ğ) Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmesini sağlamak,	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi (7 Eylül 2013)	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
h) Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmesini sağlamak,	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi (7 Eylül 2013)	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
ı) Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmesini sağlamak.	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesi (7 Eylül 2013)	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli

## 2.4. YASAL ÇERÇEVE VE ÜST POLİTİKA BELGELERİ

Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı 2024 - 2028 Stratejik Planı
3	Milli Eğitim Bakanlığı Genelge 2010 / 14
4	Amasya İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024 - 2028 Stratejik Planı
5	MEB Eğitimde Stratejik Planlama
6	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
7	Milli Eğitim Strateji Belgesi
8	Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
9	Milli Eğitim Şura Kararları
10	12 nci Kalkınma Planı
11	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu

## 2.5. ATATÜRK ANADOLU LİSESİ OLUŞTURULAN BÖLÜMLER / BİRİMLER / KOMİSYON / ZÜMRELERİN GÖREVLERİ

### Okul Müdürü

Her okulda okulu temsil eden ve okulun yönetiminden sorumlu bir müdür bulunur.

Okul müdürü, kanun, tüzük ve emirlerin sınırı içinde okulun bütün işlerini yürütmeye, düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir. Öğretim işlerini herhangi bir aksamaya yer vermeden yürütür. Bunu için, ders yılı başında öğretmenlerden öğretimle ilgili yıllık için plan alır. Bu planın uygulanıp uygulanmadığını denetler. Okulun disiplin işlerini düzenler. Okulun giderlerini gerçekleştirir. Diplomalara, tasdiknamelere, sınıf geçme ve diploma defterlerini onaylar. Memurlarla öğretmenlerden görevlerini gereğince yerine getirmeyenler hakkında yasal yollara başvurur.

### Müdür Baş Yardımcısı

Müdür bulunmadığı zamanlarda kendisine vekâlet eder. Müdürün vereceği emir, yönergeler ve yönetmeliklerde yazılı görevleri yapar. Yazı ve kayıt işlerini yürütür. Öğrenci karnelerini ve öteki belgeleri inceleyerek imzalar. Disiplin işlerini düzene koyar. Okulun muayene, demirbaş eşya ve döşeme sayım komisyonuna başkanlık eder.

Askerlik çağında olup ta ertelenmesi yapılacaklarla, erteleme hakkını kaybeden öğrencilerin belgelerini hazırlar ve bağlı buldukları askerlik şubelerine gönderir.

### Müdür Yardımcısı

Okulun yönetim, eğitim, disiplin ve düzeninden, bina ve eşyasının korunmasından ve temizliğinden ikinci dereceden sorumludur. Okul iç hizmetleri şefi ya da bu görevi yapan bir yönetim memuru yoksa bu görevlerde müdür yardımcıları tarafından yapılır. İç hizmetler şefi okul ve binaya ait demirbaş eşyaların, eşya ve tesislerin korunmasını ve hizmetlilerin denetimi ile yetkili şahıstır.

### **Okul Aile Birliği**

Okuldaki sosyal ve kültürel etkinlikler ile kampanya ve kurslardan sağlanan maddî katkılar, bağışların kabulü, harcanması ve denetlenmesiyle kantin, açık alan, salon ve benzeri yerlerin işlettirilmesi veya işletilmesinden sağlanan gelirlerin dağıtım yerleri, oranları, harcanması ve denetlenmesine dair görevleri yapar. Okul ve Öğrencilerinin Eğitim ve Öğretim amaçlarının en iyi şekilde yerine getirilmesi için her türlü maddi ve manevi yardımı yapmaktır.

**Türk Dili ve Edebiyatı Zümresi Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.**

**Tarih Zümresi Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.**

**Coğrafya Zümresi Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.**

**Felsefe Zümresi Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.**

**Bilişim Teknolojileri alanı zümresi Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak**

**Matematik Zümresi Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.**

**Fen Grubu Zümresi Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.**

**İngilizce Zümresi Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.**

**Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Zümresi Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.**

**Beden Eğitimi Zümresi Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.**

**Sayım komisyonu Sayım komisyonu, “Ayniyat Yönetmeliği” hükümlerine göre kurulur ve görevlerini yürütür.**

**Kantin denetleme komisyonu Kantinde satılan ürünler ve fiyatları ile ilgili incelemelerde bulunmak.**

**Okul sosyal faaliyetlerini yürütme kurulu; Sosyal faaliyetlerin yapılıp yapılmadığını kontrol etmek.**

**Öğrenci Disiplin/Onur Kurulu Okulda öğrenci disiplin ve onur kurullarının kuruluş ve işleyişinde, “Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği” hükümlerini uygulamak.**

**OGYE Katılımcı, uzlaşmacı, paylaşımcı bir yönetim ve iş birliğine dayalı çalışma anlayışı ile gelişim plânını hazırlar, uygular ve gerekli iç ve dış koordinasyonu sağlar.**

**Sivil Savunma Ekipleri Sivil savunma ekiplerinin kuruluş ve işleyişi, 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu ve bu kanuna dayalı mevzuat hükümlerine göre gerçekleştirilir.**

**Satın Alma Komisyonu Okul ve kurumlardaki satın alma iş ve işlemleri, 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre yürütülür.**

## 2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

### Paydaşların Kimliği ve Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş	Lider	Çalışanlar	Yararlanıcı	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Okul Müdürü	■					
Öğretmenler		■				
Hizmetliler		■				
Öğrenciler			■			
Veliler			■			
Müdür Yardımcıları		■		■		
Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurulları				■		
İlköğretim Okulları			▶	■		
Ortaöğretim Kurumları			▶	■		
Amasya Belediyesi					■	
Sivil Toplum Kuruluşları					▶	
Özel Öğretim Kurumları				■		
Sendikalar					▶	
Meslek Kuruluşları			▶		▶	
Sağlık Kurum ve Kuruluşları				■		
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar						▶
Halk Eğitim Merkezleri				■		
Medya					▶	
Uluslararası Kuruluşlar					▶	

- Tümü
- ▶ Bazıları

## 2.7. PAYDAŞLARIN SINIFLANDIRILMASI

PAYDAŞLAR	İç Paydaş	Dış Paydaş			Müşteri	Neden Paydaş?	Önem Derecesi
		Temel O.	Stratejik O.	Tedarikçi			
Yöneticiler	■				■	İç Paydaş :Kurum çalışanı olduğu için. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Öğretmenler					■	İç Paydaş :Kurum çalışanı olduğu için. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Öğrenciler					■	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Veliler					■	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Hizmetliler	■					İç.P. Kurum çalışanı olduğu için.	1
Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurulları	■					İç.P. Kurum çalışanı olduğu için	1
İlköğretim Okulları		■			■	Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Ortaöğretim Kurumları		■			■	Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Amasya Belediyesi			■			Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2
Sivil Toplum Kuruluşları			▶			Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2
Özel Öğretim Kurumları		■				Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Sendikalar			▶			Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	1
Meslek Kuruluşları			▶		■	Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Sağlık Kurum ve Kuruluşları		■				Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar				▶		Tedarikçi: Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
Amasya Halk Eğitim Merkezi		■				Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Medya			▶			Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2
Uluslararası Kuruluşlar			▶			Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2

- Tümü
- ▶ Bazıları

## Yararlanıcı / Hizmet Matrisi

Yararlanıcı Ürün/Hizmet	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Hizmetliler	Yöneticiler	İlköğretim Kurumları	Meslek Kuruluşları
Personel İşleri	■			■	■		
Rehberlik	■	■	■		■		
Eğitim - Öğretim		■	▶				
Mezunlar (Öğrenci)						■	■

- Tümü
- ▶ Bazıları

## 2.8. KURUM İÇİ ANALİZ

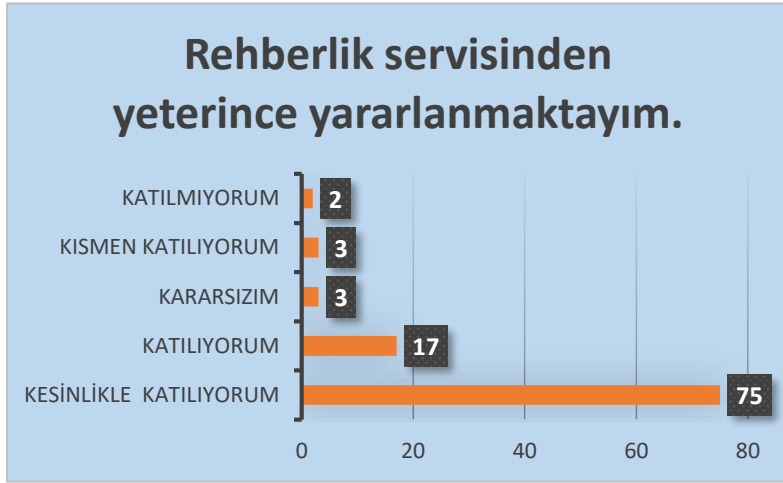
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenciler İçin Anket Sonuçları



Öğrencilerimizin % 70'i ihtiyaç duyduklarında öğretmenleri ile rahatlıkla görüşebilmektedir.

Öğrencilerimizin % 85'i ihtiyaç duyduklarında okul müdürü ile rahatlıkla görüşebilirken % 5' ise rahatlıkla görüşemediklerini belirtmektedir.



Öğrencilerimizin de anket sonuçlarına bakılınca rehberlik hizmetlerinden % 92 oranında yararlandıkları görülmektedir.

Öğrencilerimizin de anket sonuçlarına bakılınca farklı kültürlerden gelen öğrencilerin % 94 oranında bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşündüğü görülmektedir.



Öğrencilerimizin de anket sonuçlarına bakılınca öğrencilerimizin % 97 oranında kendilerini bu okulda güvende hissettikleri görülmektedir.

Öğrencilerimizin % 86'sı okulun temiz ve hijyenik olduğunu düşünmektedir.





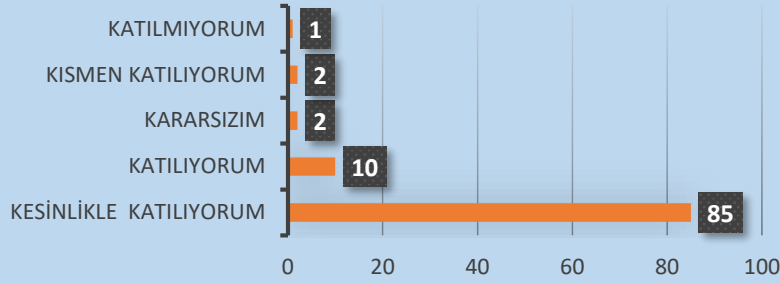
Öğrencilerinin % 88'i okulun fiziksel koşullarının yeterli olduğunu düşünmektedir.  
 Öğrencilerimizin % 90'ı okula yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğin sağlandığını düşünmektedir.



Öğrencilerimizin % 94'ü okulun kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik edildiğini düşünmektedir.  
 Öğrencilerimizin % 90'ı okulda yer alması için birçok fırsat olduğunu düşünmektedir.



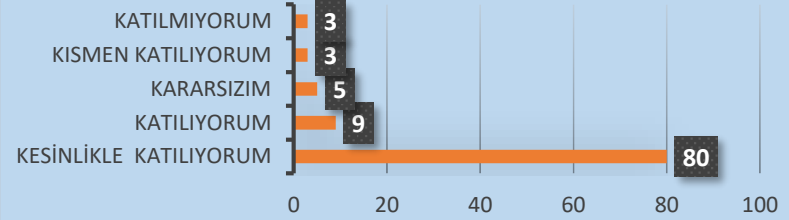
## Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.



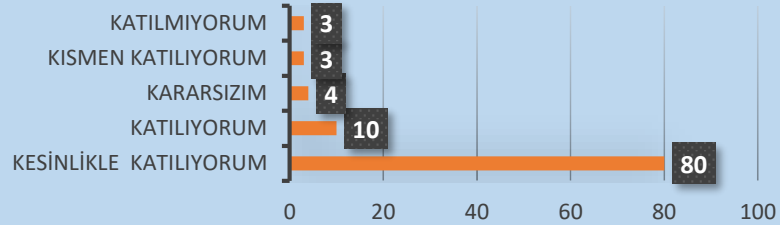
Öğrencilerimizin % 95'i okulda yeterli ders dışı etkinlik olanaklarının olduğunu düşünmektedir.

Öğrencilerimizin % 89'u okul kulüplerinin amacına uygun olarak kişisel gelişimine katkı sağladığını düşünmektedir.

## Okul kulüplerinin amacına uygun olarak kişisel gelişimime katkı sağlıyor.



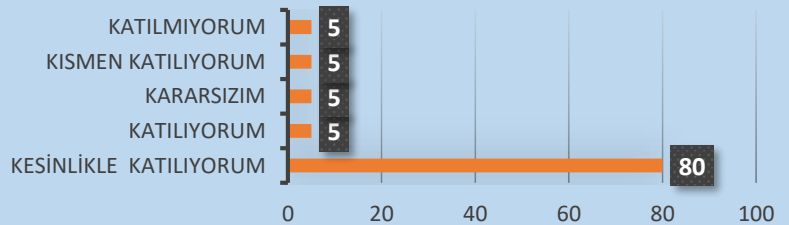
## Öğretmenlerimiz sınıf içinde adil davranıyor ve tarfasız davrandığını düşünüyorum.



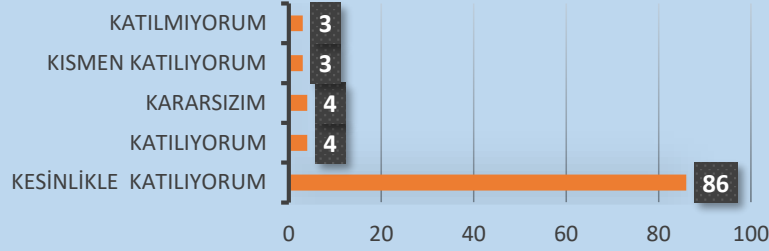
Öğrencilerimizin % 90'ı öğretmenlerinin sınıf içerisinde adil davrandığını ve tarfasız olduklarını düşünmektedir.

Öğrencilerimizin % 85'i öğretmenlerinin kendisini daha iyi performans göstermesi için teşvik ettiğini düşünmektedir.

## Öğretmenlerimiz beni daha iyi performans göstermem için teşvik ettiğini düşünüyorum.

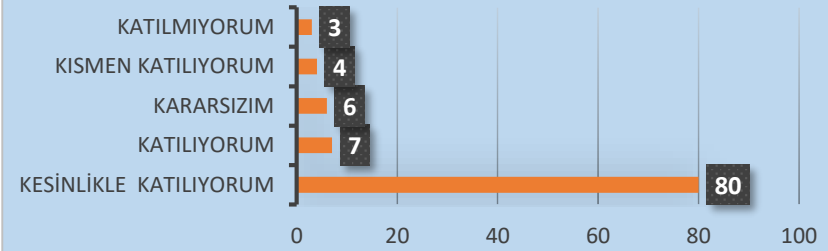


## Öğretmenlerimiz derslerin işlenişinde farklı ve çekici yöntemler kullanır.



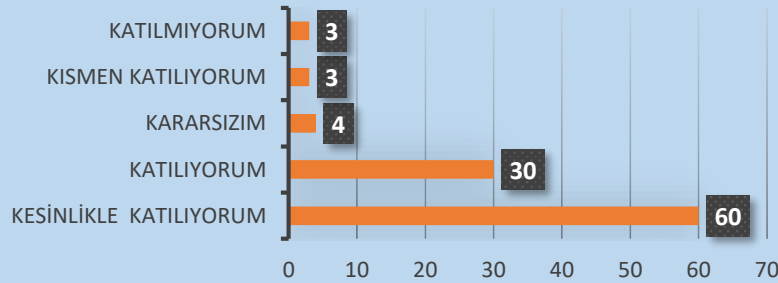
Öğrencilerimizin % 90'ı öğretmenlerinin derslerin işlenişinde farklı ve çekici yöntemler kullandığını düşünmektedir. Öğrencilerimizin % 87'si sınav ve ödevlerin kendisini değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünmektedir.

## Sınav ve ödevler kendimi değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.



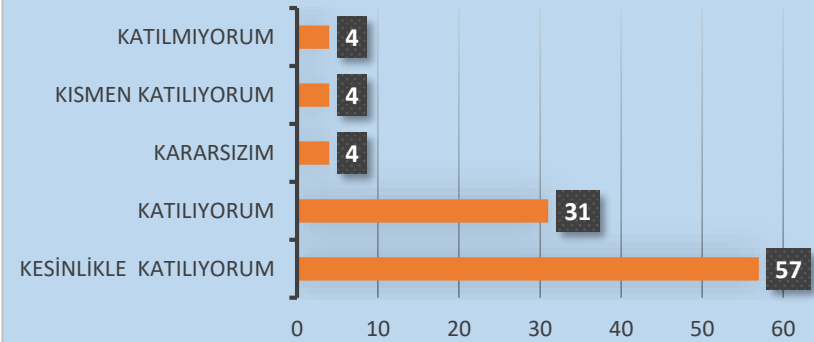
Öğrencilerimizin % 90'ı öğretmenlerinin derslerin işlenişinde farklı ve çekici yöntemler kullandığını düşünmektedir. Öğrencilerimizin % 87'si sınav ve ödevlerin kendisini değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünmektedir.

## Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterli olduğunu düşünüyorum.

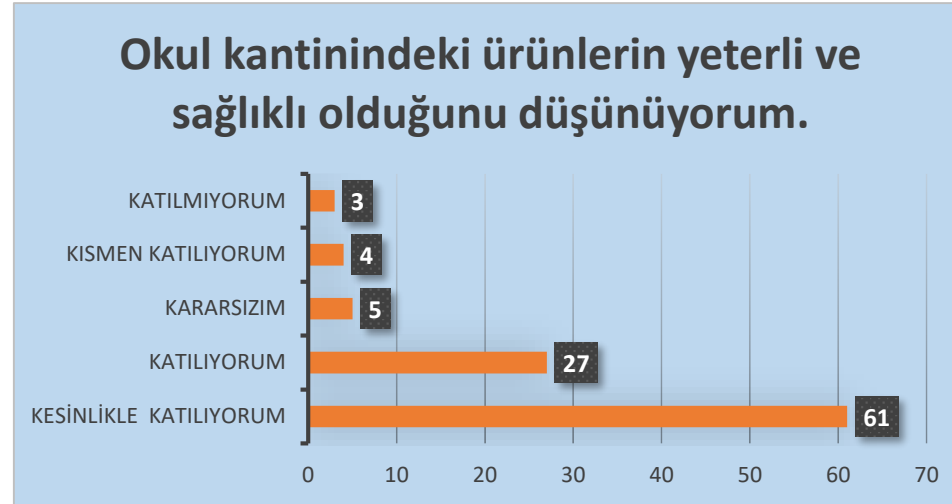


Öğrencilerimizin % 90'ı okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterli olduğunu düşünmektedir. Öğrencilerimizin % 88'i okulda öğrencilerin görüşlerinin dikkate alındığını düşünmektedir.

## Okulda öğrencilerin görüşlerinin dikkate alındığını düşünüyorum.



Öğrencilerimizin % 90'ı okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yeterli olduğunu düşünmektedir. Öğrencilerimizin % 88'i okulda öğrencilerin görüşlerinin dikkate alındığını düşünmektedir.



Öğrencilerimizin % 88'i okul kantinindeki yiyeceklerin yeterli ve sağlıklı olduğunu düşünmektedir.

## Öğretmenler İçin Anket Sonuçları

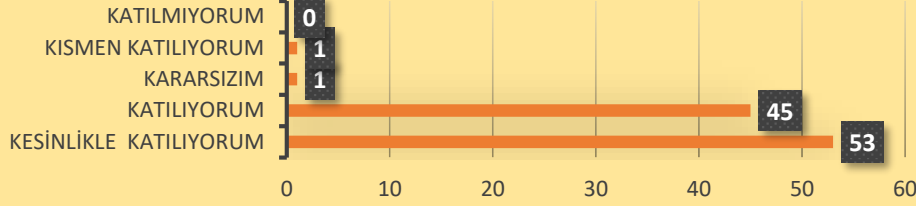


Öğretmenlerimizin % 80'i okulun misyon ve vizyonunu tam olarak anladığını belirtmektedir.



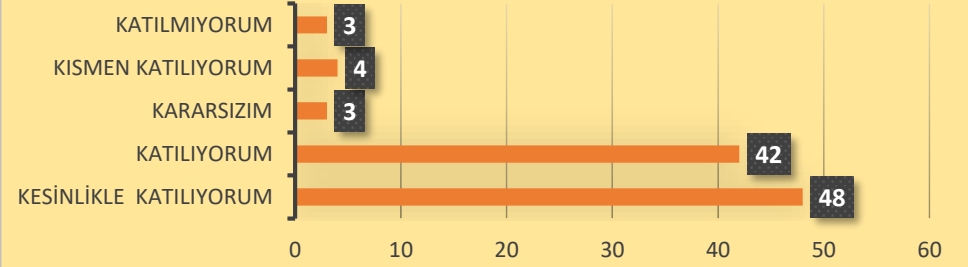
Öğretmenlerimizin % 90'ı okulun temiz ve hijyenik olduğunu düşünmektedir.

### Okulun öğrenci ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini aldığını düşünüyorum.

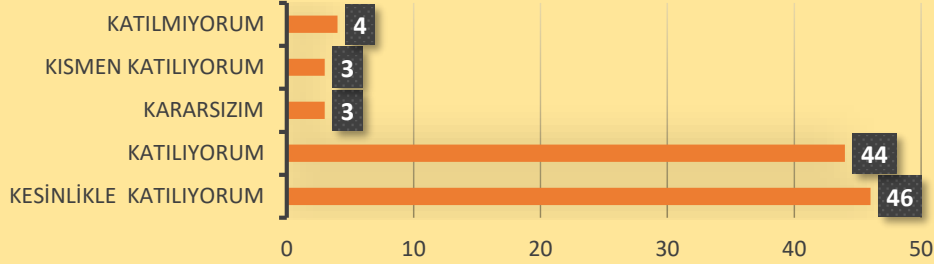


Öğretmenlerimizin % 98'i okulun öğrenci ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini aldığını düşünmektedir. Öğretmenlerimizin % 90'ı okula yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğin sağlandığını belirtmektedir.

### Okula yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğin sağlandığını düşünüyorum.

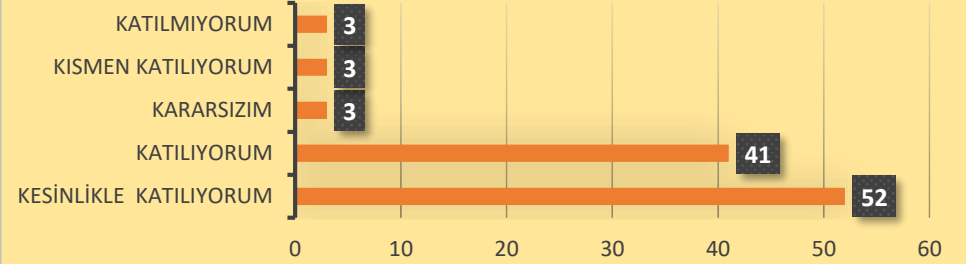


### Okulumuzun akademik gelişim için eğitim fırsatları sunduğunu düşünüyorum.

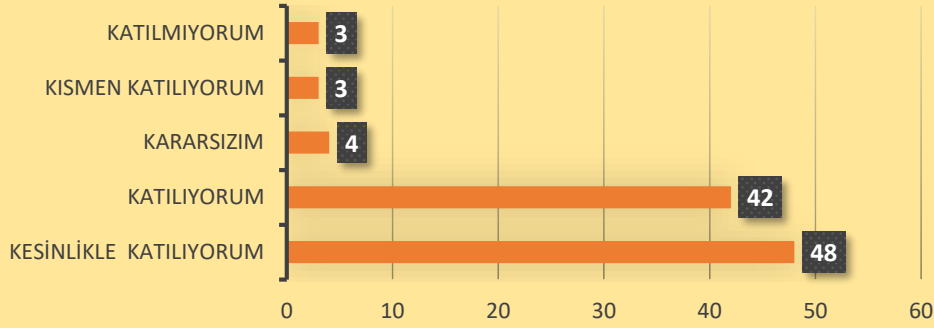


Öğretmenlerimizin % 90'ı okulumuzun akademik gelişim için eğitim fırsatları sunduğunu düşünmektedir. Öğretmenlerimizin % 93'ü okulumuzda yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğin sağlandığını düşünmektedir.

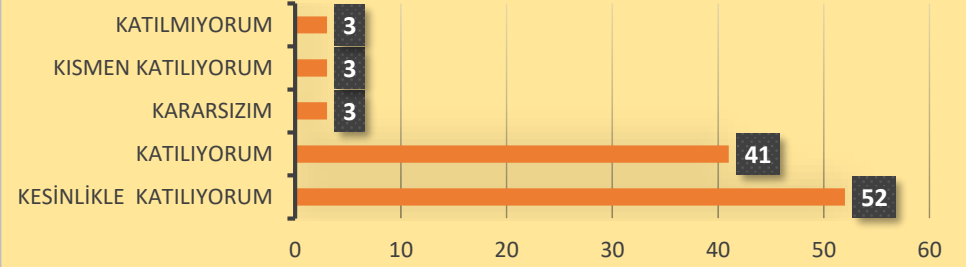
### Okulumuzda yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğin sağlandığını düşünüyorum.



## Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.



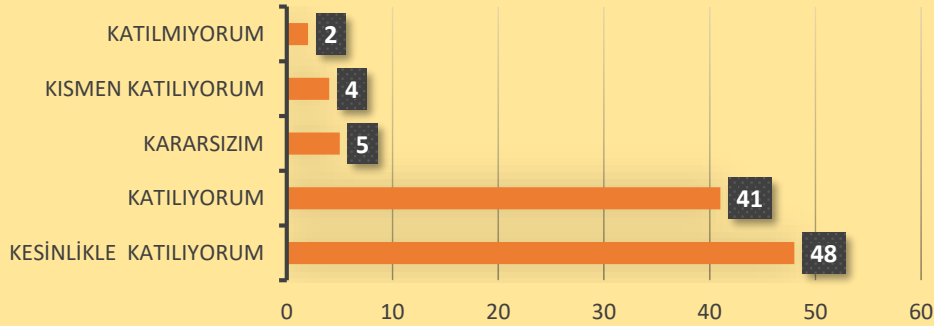
## Okulumuzun, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturduğunu düşünüyorum.



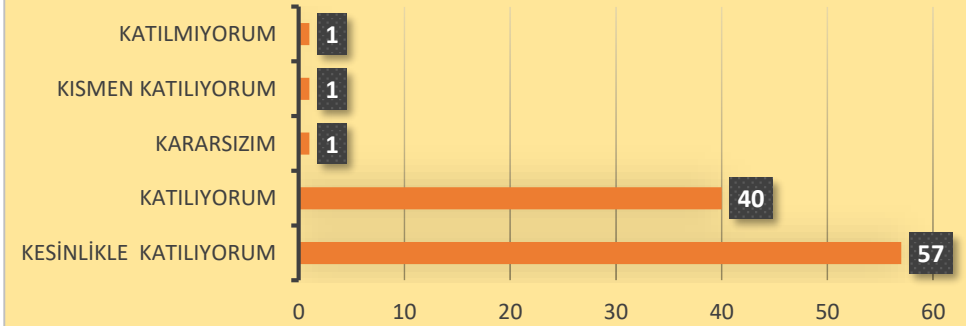
Öğretmenlerimizin % 90'ı okul yönetiminin öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirdiğini düşünmektedir.

Öğretmenlerimizin % 80'i okulumuzun öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamının oluşturduğunu düşünmektedir.

## Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.



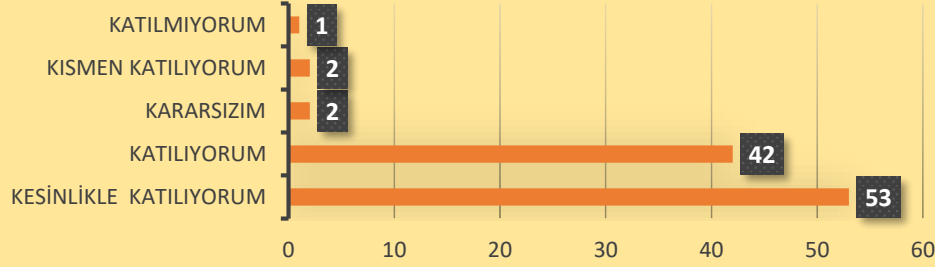
## Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.



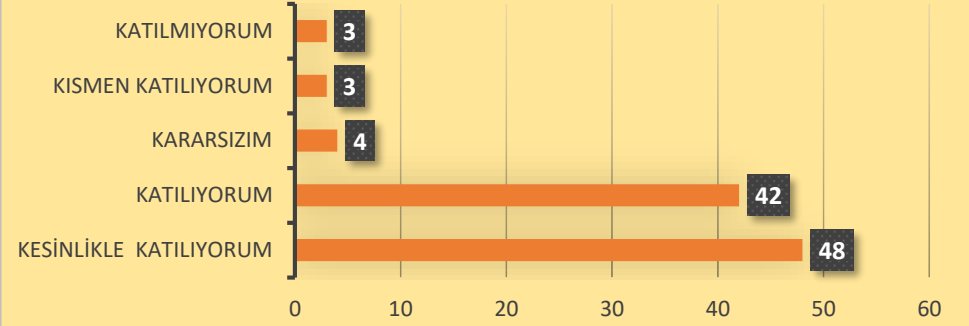
Öğretmenlerimizin % 89'u etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğu kaynaklara erişiminin olduğunu düşünmektedir.

Öğretmenlerimizin % 97'si kendisine sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahip olduğunu düşünmektedir.

## Okulumuzun farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

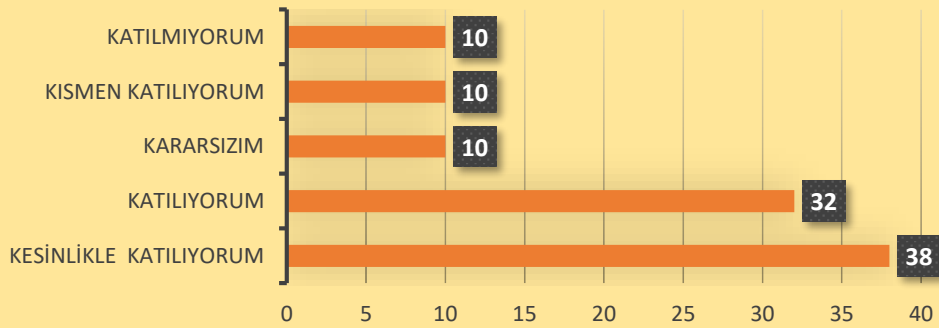


## Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

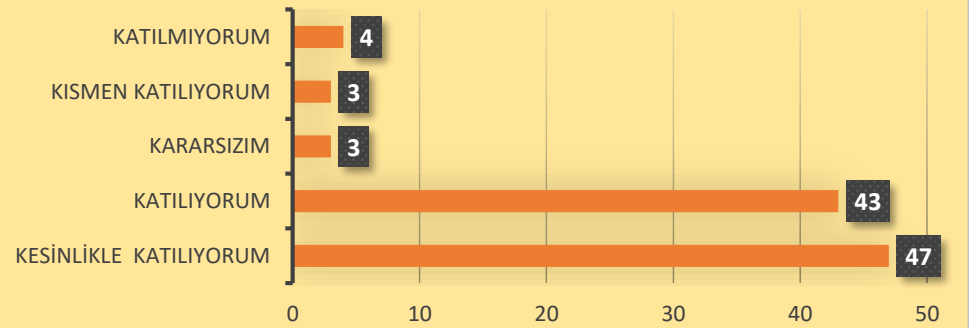


Öğretmenlerimizin % 95'i okulun farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikasının olduğunu düşünmektedir. Öğretmenlerimizin % 90'ı okulun müfredat programını etkin bir şekilde izlediğini düşünmektedir.

## Okulumuz velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

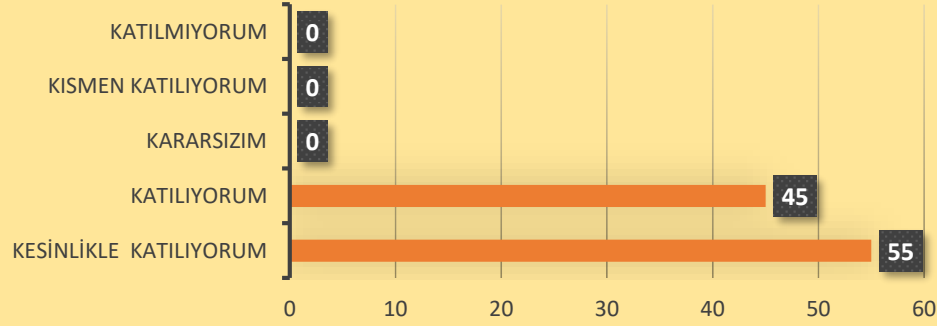


## Diğer öğretmenler ile iş birliği yaparım.

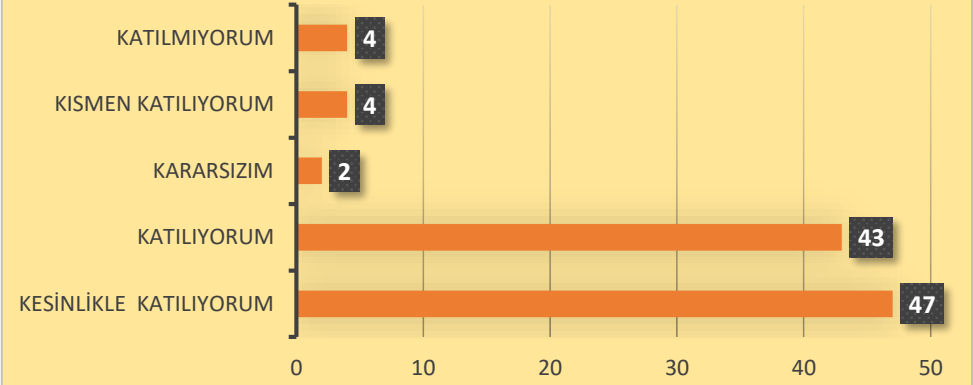


Öğretmenlerimizin % 70'i okulun velilere uygun etkinlikler düzenlediğini düşünmektedir. Öğretmenlerimizin % 90'ı diğer öğretmenler ile iş birliği yaptığını belirtmektedir.

### Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.



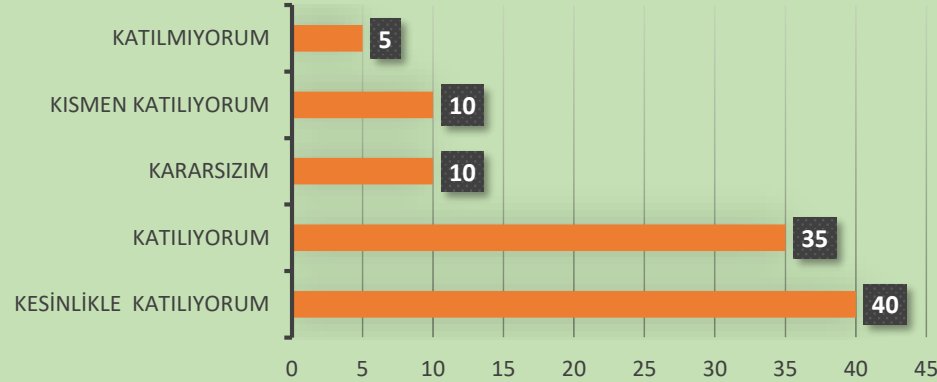
### Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.



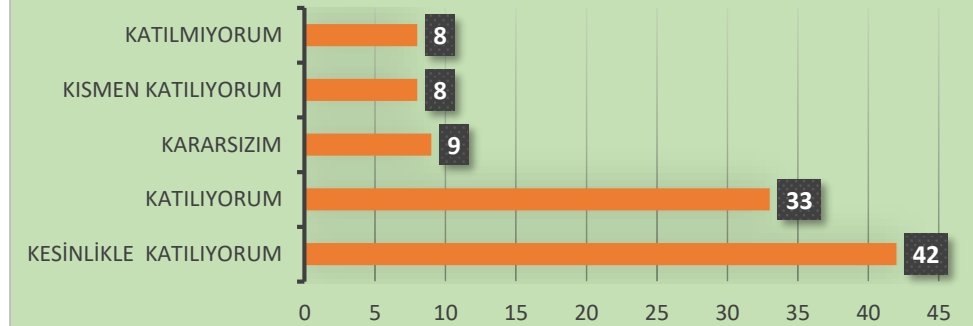
Öğretmenlerimizin tamamı personelin arasında dostane bir ilişki olduğunu düşünmektedir.  
Öğretmenlerimizin % 90'lık bir kısmı takım ruhu ve moralinin yüksek olduğunu düşünmektedir.

## Veli Anketi Sonuçları

### Okulumuza aidiyet hissediyorum.



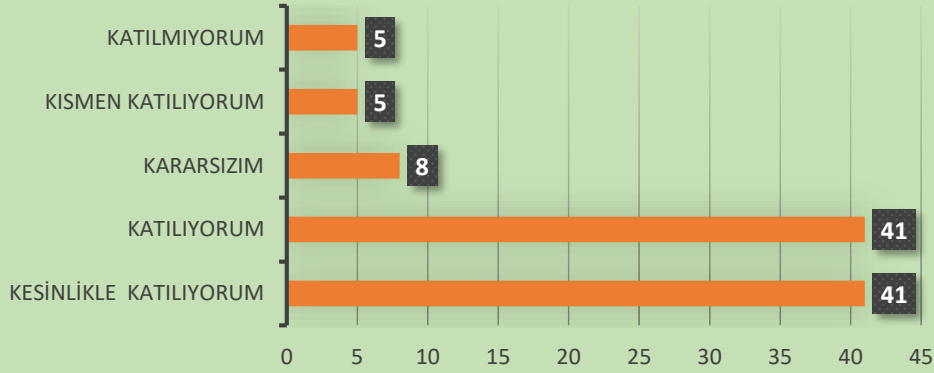
### Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.



Velilerimizin % 75'i okulumuza aidiyet hissettiğini belirtmektedir.  
Velilerimizin % 75'i okulun vizyon ve misyonunu tam olarak anladıklarını belirtmektedir.

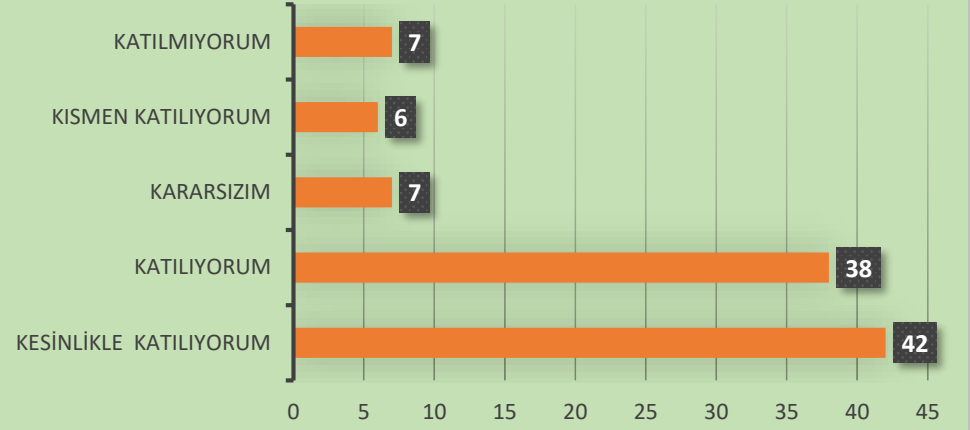


## Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

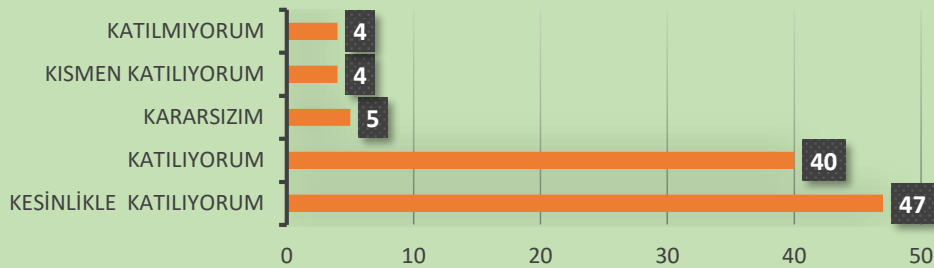


Velilerimizin % 82'si okulda eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli olarak geliştiğini düşünmektedir.  
Velilerimizin % 80'i okulun temiz ve hijyenik olduğunu düşünmektedir.

## Okul temiz ve hijyeniktir.

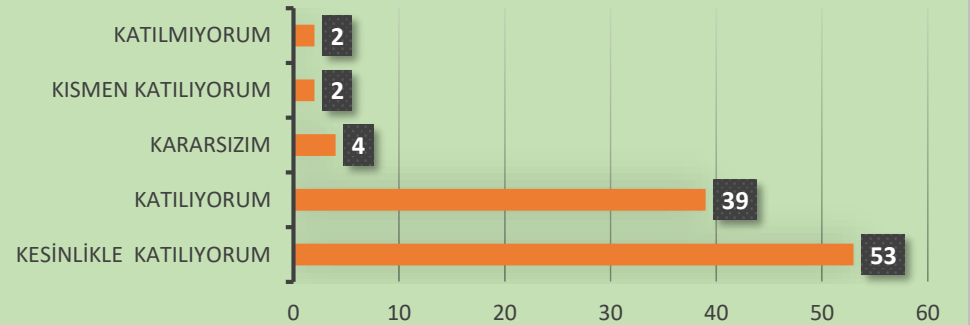


## Okul öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

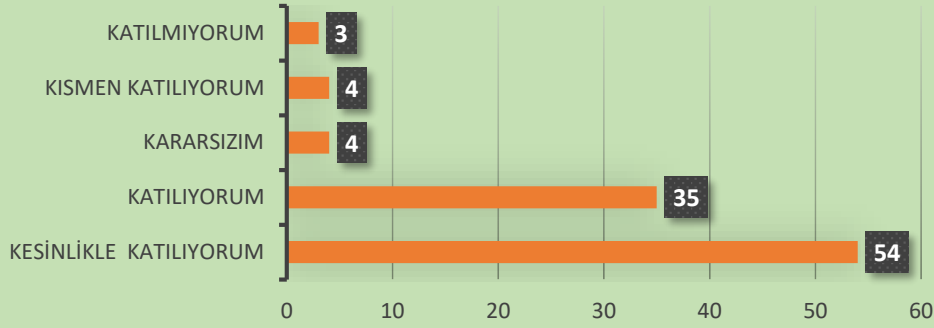


Velilerimizin % 87'si okulun öğrenciler ve personel güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini aldığını düşünmektedir.  
Velilerimizin % 92'si okula yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğin verildiğini düşünmektedir.

## Okul yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

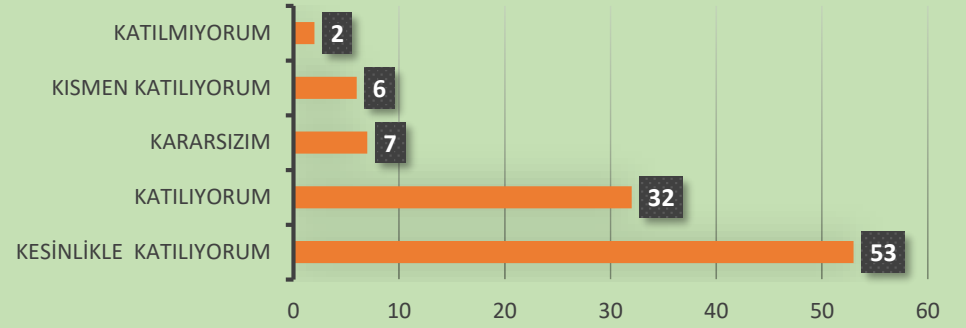


### Okul çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

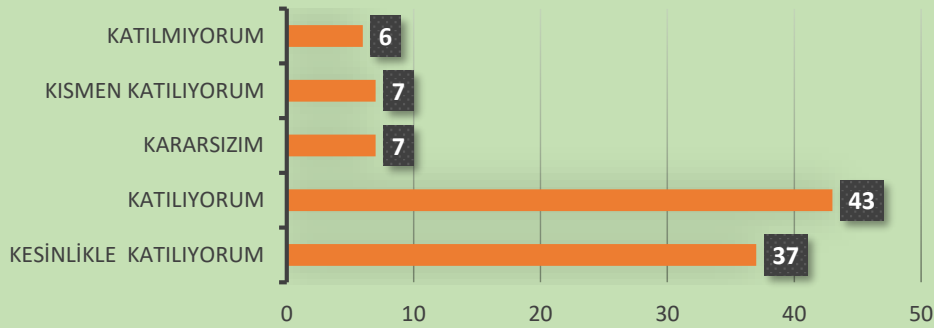


Velilerimizin % 89'u okulun çocuğunun okumaya olan ilgisini geliştirmeye yardımcı olabileceğini düşünmektedir.  
Velilerimizin % 85'i okulun çocuğunun öğrenme ilgisini güçlendireceğini düşünmektedir.

### Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

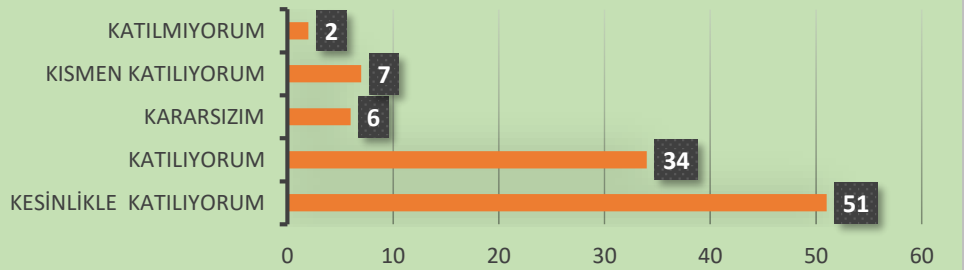


### Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.



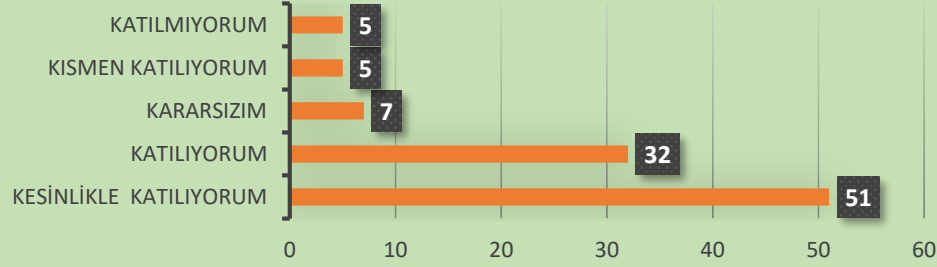
Velilerimizin % 80'i okulun çocuğunun ahlaki gelişimini teşvik edebileceğini düşünmektedir.

### Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleri ile anlamama yardımcı oluyor.

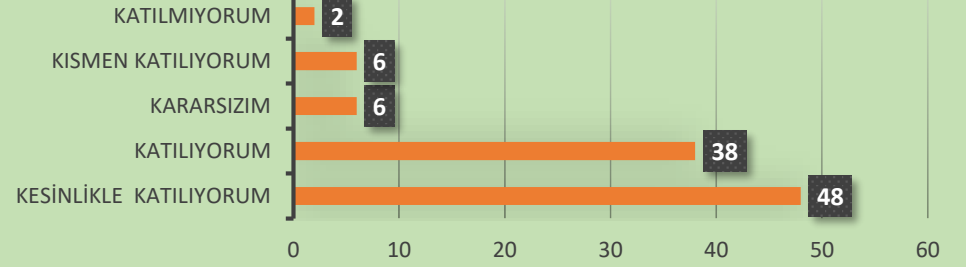


Velilerimizin % 85'i okulda kullanılan değerlendirme yöntemlerinin çocuğunun gelişimini tüm yönleri ile anlamaya yardımcı olduğunu düşünüyor.

## Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

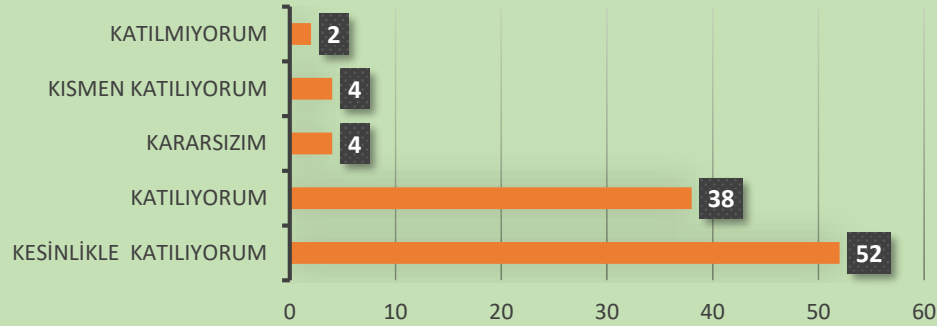


## Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberliği sağlar.

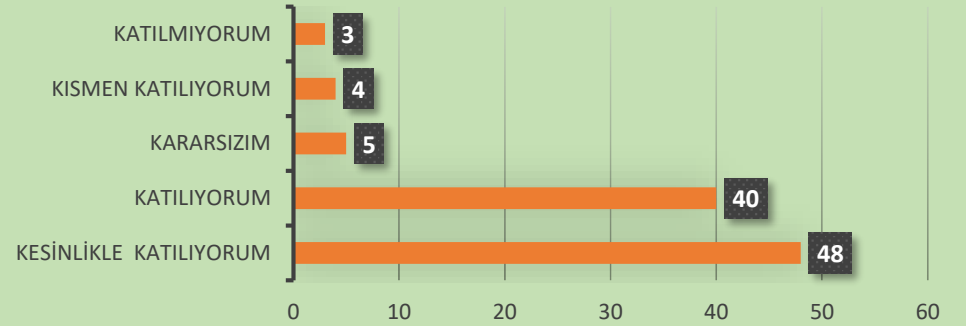


Velilerimizin % 83'ü okulun çocuğunun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında kendisini iyi bilgilendirdiğini düşünmektedir. Velilerimizin % 86'sı okulun çocuğunun duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberliği sağladığını düşünmektedir.

## Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.

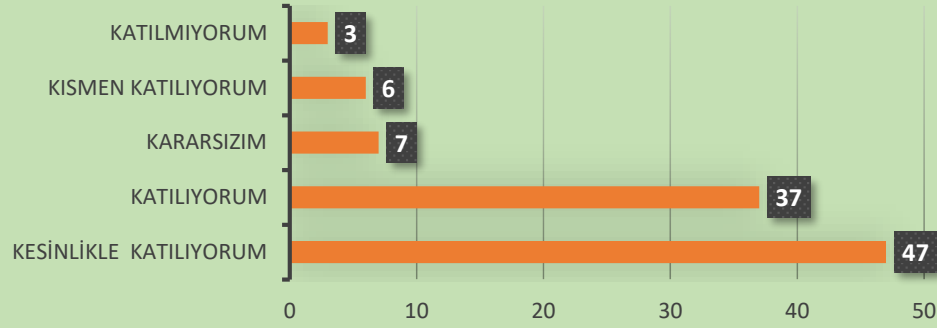


## Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

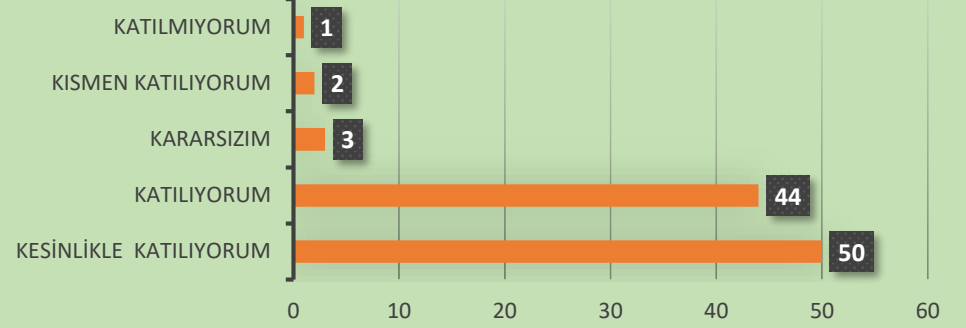


Velilerimizin % 90'ı öğretmenlerin kendileri ile iletişim kurma yönteminden memnun olduklarını belirtmektedir. Velilerimizin % 88'i herhangi bir problem durumunda müdürün endişelerine cevap verdiğini düşünmektedir.

## Okulda velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri dzenlenir.

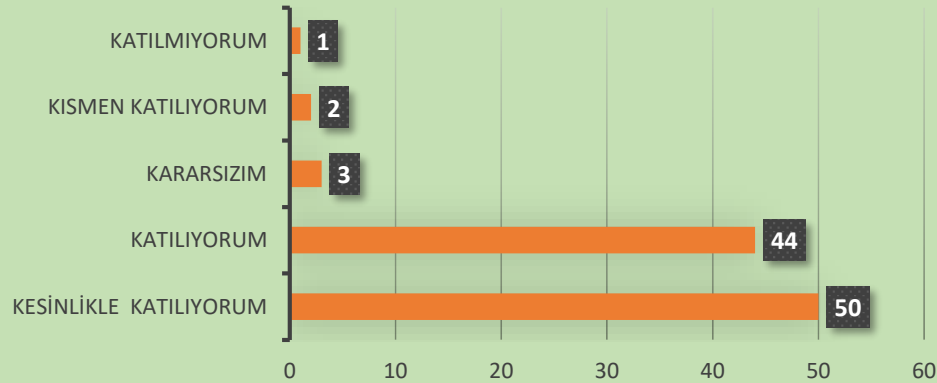


## Okul ocukların gelişimini desteklemek için veliler ile iyi bir ilişki kurar.

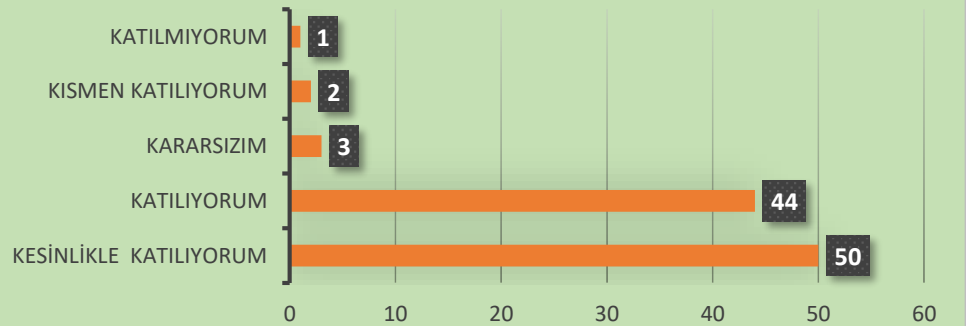


Velilerimizin % 84'ü okulda velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri dzenlendiğini dşñnmektedir.  
Velilerimizin % 94'ü okulun çocukların gelişimini desteklemek için veliler ile iyi bir ilişki kurduğunu dşñnmektedir.

## Okul aktif veli katılımını teşvik eder.

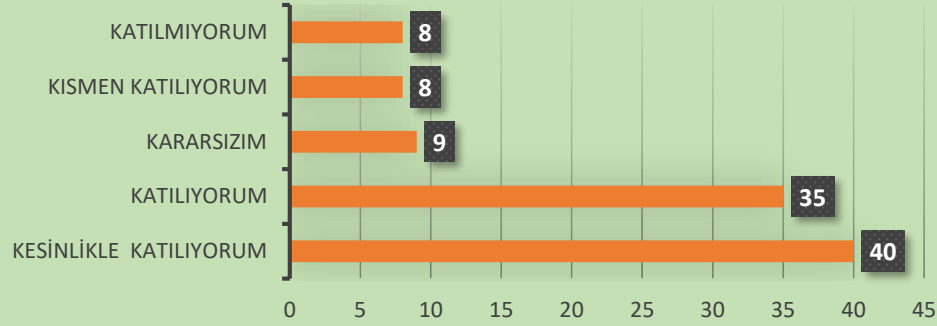


## Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılım.

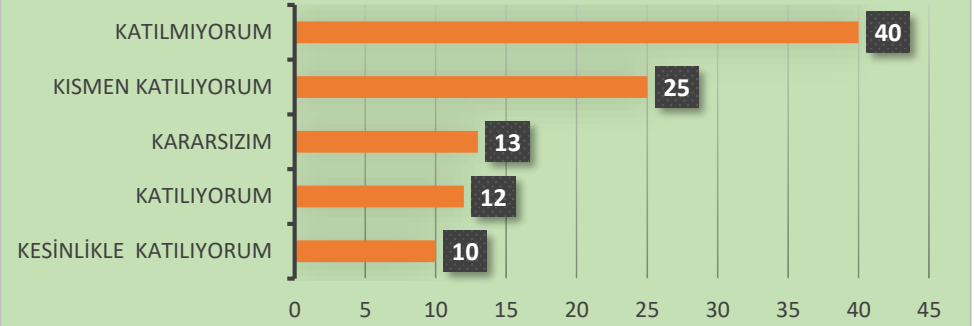


Velilerimizin % 78'i okulun aktif veli katılımını teşvik ettiğini dşñnmektedir.  
Velilerimizin % 30'u okulun veli etkinliklerine aktif olarak kısmen katıldıklarını belirtmişlerdir.

### Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

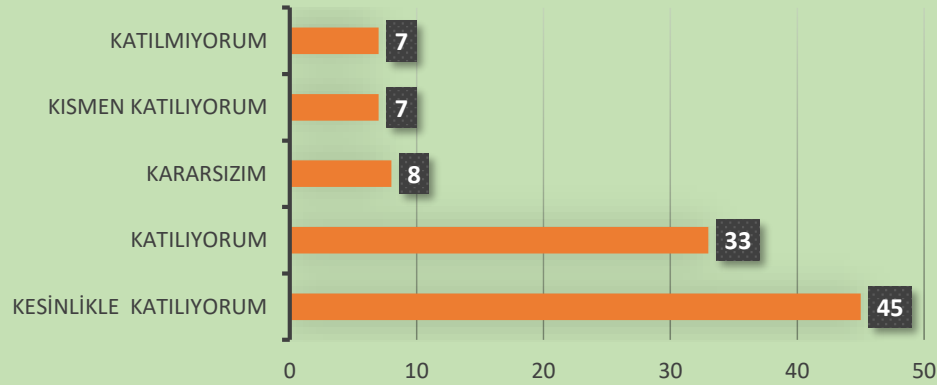


### Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.

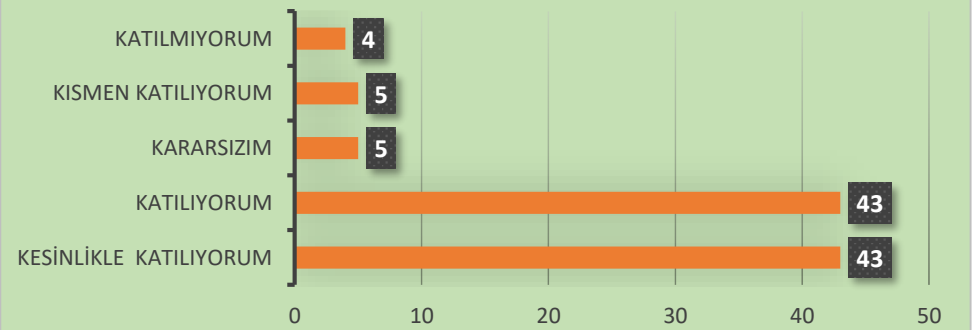


Velilerimizin % 75'i bir veli olarak okula aidiyet hissettiğini belirtmektedir.  
Velilerimizin % 52'si çocuğunun ev ödevlerini tamamlamasını sağladığını belirtmektedir.

### Çocuğumu okumaya teşvik ederim.



### Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.



Velilerimizin % 78'i çocuğunu okumaya teşvik ettiğini belirtmektedir.  
Velilerimizin % 86'sı çocuğunun her gün okula gitmesini sağladığını belirtmektedir.

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuzun şehir merkezinde yer alması</li><li>Ulaşım rahatlığının bulunması</li><li>İklim açısından olumsuz koşullardan fazla etkilenmemesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuzdaki alanlar arası işbirliğinin olması.</li><li>Tecrübeli bir eğitim kadrosuna sahip olmamız.</li><li>Bilgisayar, fen ve sosyal bilimler laboratuvarlarının yeterli donanıma sahip olması.</li><li>Eğitim bölgesinde yeterli tanıtımımızın olması.</li><li>Okul personeli kendini geliştirmeye istekli olması.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuzda derslik ihtiyacının olmaması.</li><li>Öğretmen ve öğrenci sayılarının yeterli olması.</li><li>Okulumuzda sportif faaliyetlerin üst düzeyde olması ve okulun spor salonunun olması</li><li>Bahçemizin büyük olması</li><li>Çok amaçlı salonumuzun olması.</li><li>Kültürel ve sosyal faaliyetlerin yeterli olması.</li></ul>
ZAYIF YÖNLERİMİZ	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulumuzda taşınmalı olarak eğitim alan öğrenci sayısının fazla olması</li><li>Mülteci öğrencilerimizin fazla sayıda olması</li><li>Öğrencilerimizin kendilerini ifade etme sorunu yaşamaları</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Velilerin okula karşı ilgilerinin yeterli düzeyde olmaması.</li><li>Öğrencilerimizin ilköğretimden yetersiz gelmeleri.</li><li>Öğrencilerin akademik başarı ve üniversite sınavlarındaki başarılarının istenen düzeyde olmaması.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Destek personeli sayısının yeterli olmaması.</li><li>Şehir merkezine ve diğer eğitim ortamlarına uzak oluşu.</li></ul>
FIRSATLAR	<ul style="list-style-type: none"><li>Pansiyonlu oluşu nedeni ile kendi bölgesinde eğitim alamayanlara imkan sağlamaktadır.</li><li>Amasya Üniversitesinde mevcut ve yeni açılan bölümler olması itibarıyla cazibesinin artması.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Her yıl yetiştirme kursları açılmakta ve etüt çalışmaları yapılmaktadır.</li><li>Öğrencilerin internet ve bilgi iletişim teknolojilerine yatkın olmaları ve erişim kolaylığı.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Deneyimli ve birbiriyle uyumlu bir öğretim kadrosuna sahiptir.</li><li>Kent trafik yoğunluğu ve gürültüsünden uzak oluşu.</li></ul>
TEHDİTLER	<ul style="list-style-type: none"><li>Velilerimizin eğitim seviyelerinin düşük olması.</li><li>Öğrencilerimizin ailelerinin sosyo-kültürel ve ekonomik durumlarının zayıf olması.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>İlköğretimden gelen öğrencilerin il genel başarı düzeyi göz önüne alındığında en alt gruptan geliyor olmaları.</li><li>Öğrencilerin başarıma isteklerinin ve motivasyonlarının kırılganlığı.</li><li>Teknolojik gelişmelerin yan etkileri.(internetcafe, vb)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin yetersizliğinden kaynaklanan olumsuz davranışlara kayma yatkınlığı.</li></ul>

## 2.10. GELİŞİM ve SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve Stratejilerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği Taşıma ve servis

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler
5	Yabancı Öğrenciler
6	Hayat boyu Öğrenme

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
5	Öğretim Yöntemleri
6	Ders araç gereçleri

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği Taşıma ve servis

### **2.11. PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik Etik) ANALİZİ**

- **Politik/Hukuki Etkenler**
- **Sınıf geçme yönetmeliği** : Öğrencilerimizi olumlu yönde motive etmektedir.
- **Ekonomik Etkenler**
- **Velilerin ekonomik durumu**: Eğitimin sürdürülebilmesi konusunda kimi zaman yetersiz kalmaktadır.
- **Gelir dağılımı** : İlimizde sosyo-ekonomik koşullar bakımından yaşam standardı orta düzeyde seyretmektedir. Tarım ve hayvancılık temel geçim kaynağı olarak değerlendirilmektedir.
- **Sosyal/Kültürel Etkenler**
- **Velilerin eğitim durumu**: İl merkezinde olmasına rağmen kırsal kesim ağırlıklı bir veli portföyüne sahip olmamızdan dolayı öğrencilerin toplumsal etkinlik becerileri kısıtlıdır.
- **Bilinçsiz internet kullanımı**: İnternet ortamından optimum yararlanma ve bunun kültürünü belirleme konusunda öğrencilerimiz yeterli olgunlukta değildir. Bu yüzden zaman ve enerji kayıpları yaşıyorlar.



- **Teknolojik Etkenler**
- **Bilgi teknolojisi kullanımının yaygınlığı:** Her an her yerdeki bilgiye ulaşma imkânı eğitimimizi olumlu yönde etkilemektedir. Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim paylaşım olanakları: Okulumuzdaki tepegöz, projeksiyon, gibi teknolojik araçlar ve Bilgi Teknolojileri Laboratuvarı görsel öğrenme imkanı sağlamaktadır.
- **9. Kalkınma Planına Uyumu:** Okulumuz Bakanlığımız Ortaöğretim Genel Müdürlüğü tarafından belirlenen eğitim programlarına göre çalışmalarına devam etmektedir. **Diğer Plan ve Programlara Uyumu:** Okulumuz ilçemizde bir üst kurum olan üniversiteye öğrenci yetiştirmektedir.

### Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler / Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AMASYA		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	55 Evler Mah. Muallim Sokak No:8 Merkez / AMASYA	Coğrafi Konum (link):	.....		
Telefon Numarası:	0 (358) 218 41 55	Faks Numarası:	0 (358) 218 41 70		
e- Posta Adresi:	750682@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://atalise.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	750682	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 25 Ekim 1978		Toplam Çalışan Sayısı	67		
Öğrenci Sayısı:	Kız	204	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	227		Erkek	25
	Toplam	431		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		15

#### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	0	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	25	18	43
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	2	1	3
Yardımcı Personel	9	4	12
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	42	24	67

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	3600	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	768	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	14708	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8256			
Okul Kapalı Alan (m2)	5452			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	3000			
Kantin (m2)	160			
Tuvalet Sayısı	7			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9 / A	13	17	30	11 / C	9	23	32
9 / B	16	14	30	11 / D	13	15	28
9 / C	16	14	30	11 / E	13	15	28
9 / D	14	16	30	12 / A	7	2	9
10 / A	11	13	24	12 / B	9	17	26
10 / B	12	12	24	12 / C	14	8	22
10 / C	8	13	21	12 / D	13	13	26
11 / A	8	10	18	12 / E	14	12	26
11 / B	14	13	27	<b>TOPLAM</b>	<b>204</b>	<b>227</b>	<b>431</b>

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	38	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	40	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mb/sn

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	503.557.00 TL	479.592.00 TL
2023	465.465.00 TL	445.603.00 TL

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

**Özgüven ve sorumluluk duygularını geliştirip, tüm potansiyelini kullanımlarına fırsat tanıyarak yükseköğretim kurumlarına yöneltip, başarılı olmalarını sağlamaktır. Biz bütün öğrencilerin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili ve kendilerine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak ve onlara 21. yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırabilmek için varız.**

### VİZYONUMUZ

**Vizyon, ideallerimiz, hatta ulaşacağımızı düşünmediğimiz hayallerimizdir.**

**Vizyon, yönümüzü belirler, hedeflerimizden saptığımızda bize yol gösterir.**

**Türk Milli Eğitiminin amaçları ışığında; dünü, bugünü ve geleceği bütünleştirerek, erdemli insan olmanın idealini ve değişimi yaşayacak özgün, etkili ve nitelikli bir okul toplumu oluşturmaktır. Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda; Doğru, Dürüst, Çağdaş, Araştırmacı, Özgüvenini kazanmış, Güzel ülkemizi; Hak ettiği yere getirmek için, Sürekli çalışan, Bireyler yetiştirmektir...**

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

**Hayata, bir üst öğretime ve özellikle ilgi, istek, yetenek ve derslerdeki başarı durumlarına göre, alanlarında akademik öğretime hazırlamak olduğuna inanılır.**

**Öğrenci merkezli etkili bir okul anlayışı belirlenir.**

**Öğrencilere; topluma kolay ve sağlıklı uyum sağlayabilen, sosyo-kültürel ve ekonomik kalkınmayı destekleyici davranışlar verilir. Türkçe'yi etkili bir biçimde kullanarak öğrencilere, kendilerini yazılı ve sözlü ifade edebilme, ulusal ve evrensel düzeyde nitelikli öğretim, bilim ve sanat ürünlerinden yararlanma yeteneği kazandırır.**

**Aile, ulus, yurt sevgisi gelişmiş, milli kültür değerlerini benimsemiş, milli birlik ve beraberlik ruhuna sahip öğrenciler olarak yetiştirilir.**

**Beden, zihin ruh ve duygu yönlerinden dengeli ve sağlıklı bir kişiliğe, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, topluma karşı sorumluluk duyan kişiler olarak yetiştirilir.**

**Öğrencilere çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, yapıcı, mantıklı ve analitik düşünme becerileri kazandırılır.**

**Öğrencilerde, çevre koruma bilinci, doğal güzelliklere ve sanat eserlerine karşı ilgi ve hayranlık uyandırılır, ülkesi ve milleti ile bölünmez bir bütün olan Türkiye Cumhuriyeti'ne bağlı, görev ve sorumluluklarının bilincinde ve bunları davranış haline getirmiş bireyler olarak yetişmelerine özen gösterilir.**

**Öğrencilerin Atatürk ilke ve inkılaplarına ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk Milliyetçiliğine bağlı, demokratik ve laik davranışları benimseyen, beceri düzeyi yüksek bir Türk Vatandaşı olarak yetişmeleri sağlanır.**

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER

### TEMA 1 : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerimizin iyi bir gelecek sahibi olmalarını sağlamaya yönelik başarısını artırmak. Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını azaltmak. Okulu kaçırmaya değil, kalmaya çalışılan, yaşayan bir yapı haline getirirken istenmeyen davranışları engellemek, disiplin olayları ve kirliliği azaltarak okulumuzdaki yaşam kalitesini yükseltmek ve öğrencilerimizin okula devam isteklerini artırmak.
<b>Hedef 1.1</b>	Her öğrencinin eğitim ve öğretim sürecinde bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurup derslerde anlatılanların görsel olarak pekiştirilmesini sağlamak; sınıf ve ders olarak öğrenci başarılarını, sınav kazanan öğrenci sayısını her sınıf için bir önceki yıla göre % 50 oranında artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	HEDEF					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			2024	2025	2026	2027	2028		
1.1.1. Sınavı kazanan öğrenci sayısı	30	52	58	64	68	73	75	6 Ay	6 Ay
1.1.2. Deneme sınavlarındaki başarı yüzdesi	30	53	56	61	65	70	80	6 Ay	6 Ay
1.1.3. Eğitim materyallerinin sayısı	20	36	38	38	38	38	38	6 Ay	6 Ay
1.1.4. Yılsonu başarı ortalaması	20	75	77	79	80	85	90	6 Ay	6 Ay
1.1.5. Projeksiyon odası	20	Var	Var	Var	Var	Var	Var	6 Ay	6 Ay
1.1.6. Karşılaştırmalı sınav sonuçları başarı oranı	20	60	65	68	70	75	85	6 Ay	6 Ay
1.1.7. Takdir - teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	25	70	75/520	100/530	125/530	180/530	200/530	6 Ay	6 Ay
1.1.8. Okul olarak kazanılan ödüller	30	5	7	9	11	13	15	6 Ay	6 Ay
1.1.9. Bir üst okula geçiş oranları	20	25	28	30	35	45	50	6 Ay	6 Ay
1.1.10. Üst düzeydeki okula giriş sınavlarındaki başarı oranları, puan ortalaması	225	25	28/297	30/296	35/305	45/315	50/325	6 Ay	6 Ay

<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
<b>Riskler</b>	Öğrencilerimizin ailelerinin sosyo-kültürel ve ekonomik durumlarının zayıf olması.
<b>Stratejiler</b>	Okullaşma Oranı; Okula Devam/ Devamsızlık; Okula Uyum, Oryantasyon; Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler; Yabancı Öğrenciler; Hayat boyu Öğrenme
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin %1'i ayrılacaktır. 1.000 TL.
<b>Tespitler</b>	Okulumuzun akademik başarı için gerekli alt yapıya sahip olduğu değerlendiriliyor.
<b>İhtiyaçlar</b>	

**Performans Hedefi:** Her öğrencinin derse aktif olarak katılması sağlanacaktır.

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerimizin iyi bir gelecek sahibi olmalarını sağlamaya yönelik başarısını artırmak. Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını azaltmak. Okulu kaçırmaya değil, kalmaya çalışılan, yaşayan bir yapı haline getirirken istenmeyen davranışları engellemek, disiplin olayları ve kirliliği azaltarak okulumuzdaki yaşam kalitesini yükseltmek ve öğrencilerimizin okula devam isteklerini artırmak.									
<b>Hedef 1.2</b>	Hedef 1. 2: Tüm öğrencilerin başarısını artırmak için başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını % 60 oranında azaltmak									
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>HEDEF</b>					<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
			<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>			
1.2.1. Değerlendirme çalışmaları yapılarak öğrencilerin öğretim programlarında hedeflenen bilgi ve becerileri kazanıp kazanmadıkları ölçüldü mü?	30	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
1.2.2. Yapılan değerlendirme sonuçlarına göre gerekirse öğretim metot ve teknikleri değiştirilerek gerekli iyileştirmeler yapıldı mı? Neler yapıldı?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
1.2.3. Okul ihtiyaçları gelişen teknolojiye bağlı olarak yenilendi mi?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
1.2.4. Seviye farkı gösteren öğrenciler tespit edilerek gerekli rehberlik çalışması yapıldı mı?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
1.2.5. Öğrencilerin, okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları düzeyi, ne kadardır?	20	İyi	İyi	İyi	İyi	İyi	İyi	Çokiyi	6 Ay	6 Ay
1.2.6. Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci sayısı ne kadardır?	25	450	480	460	480	460	540	6 Ay	6 Ay	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu									
<b>Riskler</b>	Okulumuzda taşınmalı olarak eğitim alan öğrenci sayısının fazla olması									
<b>Stratejiler</b>	Okullaşma Oranı; Okula Devam/ Devamsızlık; Okula Uyum, Oryantasyon; Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler; Yabancı Öğrenciler; Hayat boyu Öğrenme									
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin %1'i ayrılacaktır. 1.000 TL.									
<b>Tespitler</b>	Rehberlik hizmet ve yaklaşımlarında yeterli olduğu değerlendiriliyor.									
<b>İhtiyaçlar</b>										

**Performans Hedefi: Derse araç-gereçsiz gelen öğrenci olmayacaktır**

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerimizin iyi bir gelecek sahibi olmalarını sağlamaya yönelik başarısını artırmak. Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını azaltmak. Okulu kaçırmaya değil, kalmaya çalışılan, yaşayan bir yapı haline getirirken istenmeyen davranışları engellemek, disiplin olayları ve kirliliği azaltarak okulumuzdaki yaşam kalitesini yükseltmek ve öğrencilerimizin okula devam isteklerini artırmak.									
<b>Hedef 1.3</b>	Her öğrencinin eğitim ve öğretim sürecinde bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurarak öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini sağlamak için yönlendirmek ve teşvik etmek böylece eğitimin kalitesini mükemmel hale getirmek									
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	HEDEF					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
			2024	2025	2026	2027	2028			
1.3.1. Öğrencilere başarılı olma yolları, ders çalışma teknikleri, boş zamanını değerlendirme gibi konularda bilgilendirme toplantıları düzenlendi mi?	30	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
1.3.2. ÖSS'ye katılan ve başarılı olan öğrenci sayısı kaçtır?	25	97/48	94/46	150/85	130/85	150/105	150/140		6 Ay	6 Ay
1.3.3. Sınavsız geçişten yararlanarak meslek yüksekokuluna kaydolun öğrenci sayısı kaçtır?	20	0	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
1.3.4. Disiplin ve onur kurulu yılsonu raporları düzenlendi mi?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
1.3.5. Kurum ve kuruluşlardan gelen ödüllendirme yazıları ne kadardır?	30	1	1	2	2	3	3		6 Ay	6 Ay
1.3.6. Anket uygulanan öğrenci sayıları kaçtır?	20	500	550	550	540	600	800		6 Ay	6 Ay
1.3.7. Öğrencilerin tasarladığı etkinliklerin, projelerin vb. sayısı, ne kadardır?	25	3	3	4	4	6	10		6 Ay	6 Ay
1.3.8. Bir üst okula geçiş oranları, ne kadardır?	30	23	23	25	28	30	50		6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu									
<b>Riskler</b>	Mülteci öğrencilerimizin fazla sayıda olması									
<b>Stratejiler</b>	Okullaşma Oranı; Okula Devam/ Devamsızlık; Okula Uyum, Oryantasyon; Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler; Yabancı Öğrenciler; Hayat boyu Öğrenme									
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin %1'i ayrılacaktır. 1.000 TL.									
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerin YKS ile ilgili yeterli düzeyde bilgiye sahip olmadıkları değerlendirildi.									
<b>İhtiyaçlar</b>										

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerimizin iyi bir gelecek sahibi olmalarını sağlamaya yönelik başarısını artırmak. Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını azaltmak. Okulu kaçırmaya değil, kalmaya çalışılan, yaşayan bir yapı haline getirirken istenmeyen davranışları engellemek, disiplin olayları ve kirliliği azaltarak okulumuzdaki yaşam kalitesini yükseltmek ve öğrencilerimizin okula devam isteklerini artırmak.								
<b>Hedef 1.4</b>	Okulumuzda yaşanan disiplin olayları öğrenci ortalamasının % 4'ü iken; 2024-2025 Eğitim Öğretim yılında % 3, 2025-2026 Eğitim Öğretim yılında % 2, 2026-2027 Eğitim Öğretim yılında % 1, 2027-2028 Eğitim Öğretim yılında ise % 1 oranının altına düşürmek ve bu seviyede tutmak.								



PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	HEDEF					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
			2024	2025	2026	2027	2028			
1.4.1. Okulumuza girişleri kontrol altına alındı mı?	30	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
1.4.2. Okulumuzda yaşanan disiplin olayları yüzde olarak ne kadar azaltıldı?	20	20	22	24	30	40	50		6 Ay	6 Ay
1.4.3. Şiddet ve psikolojik danışmanlıkla ilgili seminer, konferans sayısı:	25	1	1	2	2	3	3		6 Ay	6 Ay
1.4.4. Disiplin kurulunda görüşülen öğrenci oranı:	20	9	9	9	5	4	2		6 Ay	6 Ay
1.4.5. Disiplin cezası alan öğrenci oranı:	20	8	7	6	5	4	2		6 Ay	6 Ay
1.4.6. Öğrenci devam/devamsızlık oranı:	20	98	98	98	96	93	95		6 Ay	6 Ay
1.4.7. Okuldan ayrılan, uzaklaştırılan öğrenci sayısı ne kadardır?	25	0	0	0	0	0	0		6 Ay	6 Ay
1.4.8. Süresinde mezun olan öğrenci sayısı, ne kadardır?	30	232	94	150	130	150	150		6 Ay	6 Ay
1.4.9. Rapor alan öğrenci sayısı, ne kadardır?	30	225	200	180	170	158	100		6 Ay	6 Ay
1.4.10. Etkinlik planında yer alan performans göstergelerine ulaşma düzeyi ne kadardır?	25	85	85	85	90	95	100		6 Ay	6 Ay
1.4.11 Okulun bulunduğu bölgedeki tüm öğrencilerin okula devam etmesini sağlamak için uygun bir öğrenme vizyonu geliştirildi mi?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu									
<b>Riskler</b>	Öğrencilerimizin kendilerini ifade etme sorunu yaşamaları									
<b>Stratejiler</b>	Okullaşma Oranı; Okula Devam/ Devamsızlık; Okula Uyum, Oryantasyon; Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler; Yabancı Öğrenciler; Hayat boyu Öğrenme									
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin %1'i ayrılacaktır. 1.000 TL.									
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerimizin disiplin ve genel davranış özellikleri açısından yönlendirme ihtiyacı olduğu değerlendirildi.									
<b>İhtiyaçlar</b>										

**Performans Hedefi: Okulumuzdaki yaşam kalitesini yükseltmek ve öğrencilerimizin okula devam isteklerini artırmak.**

<b>Amaç 1</b>	Öğrencilerimizin iyi bir gelecek sahibi olmalarını sağlamaya yönelik başarısını artırmak. Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını azaltmak. Okulu kaçırmaya değil, kalmaya çalışılan, yaşayan bir yapı haline getirirken istenmeyen davranışları engellemek, disiplin olayları ve kirliliği azaltarak okulumuzdaki yaşam kalitesini yükseltmek ve öğrencilerimizin okula devam isteklerini artırmak.								
<b>Hedef 1.5</b>	Öğrencilerimizde görülen devamsızlık sorununu 2024 / 2025 yılı için % 10 indirmek, 2025 / 2026 yılı için % 15 indirmek, 2026 / 2027 yılı için % 20 indirmek, 2027 / 2028 yılı için % 30 indirmek.								
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	HEDEF					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			2024	2025	2026	2027	2028		
1.5.1. Devamsızlık oranlarındaki yıllık düşüş oranları ne kadardır?	30	8	9	10	12	13	20	6 Ay	6 Ay
1.5.2. Veliler öğrencilerin devamsızlıkları konusunda bilgilendirildi mi?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
1.5.3. Devamsızlık sorunu bulunan öğrencilerin velileri okula davet edildi mi?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
1.2.4. 15 günde bir sınıf rehber öğretmenleri aracılığı ile devamsızlık duyuruları yapıldı mı?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
1.5.5.Şiddet ve psikolojik danışmanlıkla ilgili seminer, konferans sayısı:	20	2	2	2	2	1	3	6 Ay	6 Ay
1.5.6. Disiplin kurulunda görüşülen öğrenci oranı :	25	9	9	9	5	4	2	6 Ay	6 Ay
1.5.7. Disiplin cezası alan öğrenci oranı:	25	8	8	8	4	3	1	6 Ay	6 Ay
1.5.8. Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı:	30	4	4	4	4	3	1	6 Ay	6 Ay
1.5.9. Devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı :	20	1	1	1	1	1	0	6 Ay	6 Ay
1.5.10.Sorumluluk sınavına giren öğrenci oranı :	25	12	12	12	11	12	5	6 Ay	6 Ay
1.5.11. Öğrencilerin, okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılama düzeyi oranı, ne kadardır?	30	85	85	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay
1.5.12. Öğrenci devam/devamsızlık oranı:	30	98	98	98	96	93	95	6 Ay	6 Ay
1.5.13. Okuldan ayrılan, uzaklaştırılan öğrenci sayısı ne kadardır?	30	0	0	0	0	2	0	6 Ay	6 Ay
1.5.14. Süresinde mezun olan öğrenci sayısı, ne kadardır?	30	225	225	225	180	179	200	6 Ay	6 Ay
1.5.15. Rapor alan öğrenci sayısı, ne kadardır?	25	225	225	225	170	158	100	6 Ay	6 Ay
1.5.16. Etkinlik planında yer alan performans göstergelerine ulaşma düzeyi ne kadardır?	25	85	85	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay
1.5.17. Okulun bulunduğu bölgedeki tüm öğrencilerin okula devam etmesini sağlamak için uygun bir öğrenme vizyonu geliştirildi mi?	30	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu								

<b>Riskler</b>	Velilerin okula karşı ilgilerinin yeterli düzeyde olmaması. Öğrencilerimizin ilköğretimden yetersiz gelmeleri.
<b>Stratejiler</b>	Okullaşma Oranı; Okula Devam/ Devamsızlık; Okula Uyum, Oryantasyon; Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler; Yabancı Öğrenciler; Hayat boyu Öğrenme
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin %1'i ayrılacaktır. 1.000 TL.
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerimizin disiplin ve genel davranış özellikleri açısından yönlendirme ihtiyacı olduğu değerlendirildi.
<b>İhtiyaçlar</b>	

**Performans Hedefi: Öğrencilerimizde görülen devamsızlık sorununu en aza indirmek**

**STRATEJİLER**

<b>Strateji İfadesi</b>	<b>Strateji Sorumlusu</b>	<b>Strateji Tarihi</b>
1.1.1. Sınavı kazanan öğrenci sayısı belirlenecek.	Mdr.Yard.Bahattin GÖKTÜRK	1 Eylül-20 Ekim
1.1.2. Deneme sınavlarındaki başarı yüzdesinin takibi.	Mdr.Yard.Bahattin GÖKTÜRK	Her ayın son haftası
1.1.3. Eğitim materyallerinin sayısı ve çalışma durumlarının takibi	Mdr.Yard. İdris TONKUŞ	Her ayın son haftası
1.1.4. Yılsonu başarı ortalamasının belirlenmesi.	Mdr.Yard.Bahattin GÖKTÜRK	Haziran 2019
1.1.5. Projeksiyon odası	Mdr.Yard. İdris TONKUŞ	Dönem sonları
1.1.6. Karşılaştırmalı sınav sonuçları başarı oranının belirlenmesi.	Mdr.Yard. İdris TONKUŞ	Sınavların bitiminde
1.1.7. Takdir - teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.1.8. Okul olarak kazanılan ödüller	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.1.9. Bir üst okula geçiş oranları	Mdr.Yard.Bahattin GÖKTÜRK	Haziran 2019
1.1.10. Üst düzeydeki okula giriş sınavlarındaki başarı oranları, puan ortalaması	Mdr.Yard.Bahattin GÖKTÜRK	Haziran 2019
<b>Strateji İfadesi</b>	<b>Strateji Sorumlusu</b>	<b>Strateji Tarihi</b>
1.2.1. Değerlendirme çalışmaları yapılarak öğrencilerin öğretim programlarında hedeflenen bilgi ve becerileri kazanıp kazanmadıkları ölçülecek.	Rehberlik Servisi	Dönem sonlarında
1.2.2. Yapılan değerlendirme sonuçlarına göre gerekirse öğretim metot ve teknikleri değiştirilerek gerekli iyileştirmeler yapılması.	Rehberlik Servisi	Dönem sonlarında
1.2.3. Okul ihtiyaçlarının gelişen teknolojiye bağlı olarak yenilenmesi.	Mdr.Yard. İdris TONKUŞ	Dönem sonlarında
1.2.4. Seviye farkı gösteren öğrenciler tespit edilerek gerekli rehberlik çalışması yapılması	Rehberlik Servisi	Her ayın sonunda
1.2.5. Öğrencilerin, okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılama düzeyinin belirlenmesi	Mdr.Yard. İdris TONKUŞ	Rehberlik Servisi
1.2.6. Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci sayısının belirlenmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonlarında
<b>Strateji İfadesi</b>	<b>Strateji Sorumlusu</b>	<b>Strateji Tarihi</b>
1.3.1. Öğrencilere başarılı olma yolları, ders çalışma teknikleri, boş zamanını değerlendirme gibi konularda bilgilendirme toplantıları düzenlenecek	Rehberlik Servisi	Seminer Dönemleri
1.3.2. ÖSS'ye katılan ve başarılı olan öğrenci sayısının belirlenmesi	Mdr.Yard.Bahattin GÖKTÜRK	1 Eylül-20 Ekim
1.3.3. Meslek yüksekokuluna ve ön lisans programlarına kaydolun öğrenci sayısının belirlenmesi	Mdr.Yard.Bahattin GÖKTÜRK	1 Eylül-20 Ekim
1.3.4. Disiplin ve onur kurulu yılsonu raporları düzenlenmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.3.5. Kurum ve kuruluşlardan gelen ödüllendirme yazılarının belirlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Dönem sonları

<b>Strateji İfadesi</b>	<b>Strateji Sorumlusu</b>	<b>Strateji Tarihi</b>
1.3.6. Anket uygulanan öğrenci sayılarının belirlenmesi	Rehberlik Servisi	Haziran 2019
1.3.7. Öğrencilerin tasarladığı etkinliklerin, projelerin vb. sayısı, ne kadardır?	Stratejik Planlama Ekibi	Dönem sonları
1.3.8. Bir üst okula geçiş oranları, ne kadardır?	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	1 Eylül-20 Ekim
<b>Strateji İfadesi</b>	<b>Strateji Sorumlusu</b>	<b>Strateji Tarihi</b>
1.4.1. Okulumuza girişlerin kontrol altına alınması	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Sene başında
1.4.2. Okulumuzda yaşanan disiplin olayları ve disiplin yönetmeliğinin anlatımı	Sınıf rehber öğretmenleri	Okulun açıldığı ilk hafta
1.4.3. Şiddet ve psikolojik danışmanlıkla ilgili seminer, konferans verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönemde 1 sefer
1.4.4. Disiplin kurulunda görüşülen öğrenciler hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.4.5. Disiplin cezası alan öğrenci oranı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.4.6. Öğrenci devam/devamsızlık oranı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.4.7. Okuldan ayrılan, uzaklaştırılan öğrenci sayısı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.4.8. Süresinde mezun olan öğrenci sayısı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Yard.Bahattin GÖKTÜRK	Dönem sonları
1.4.9. Rapor alan öğrenci sayısı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Yard.Bahattin GÖKTÜRK	Her ayın sonunda
1.4.10. Etkinlik planında yer alan performans göstergelerine ulaşma düzeyi bilgilendirmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
1.4.11. Okulun bulunduğu bölgedeki tüm öğrencilerin okula devam etmesini sağlamak için veli ziyaretleri	Stratejik Planlama Ekibi	Okulun açıldığı ilk hafta
<b>Strateji İfadesi</b>	<b>Strateji Sorumlusu</b>	<b>Strateji Tarihi</b>
1.5.1. Devamsızlık oranlarındaki yıllık düşüş oranlarının takibi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Her ayın sonunda
1.5.2. Veliler öğrencilerin devamsızlıkları konusunda bilgilendirilmesi	Sınıf rehber öğretmenleri	Her ayın sonunda
1.5.3. Devamsızlık sorunu bulunan öğrencilerin velilerinin okula davet edilmesi	Rehberlik Servisi	Her ayın sonunda
1.2.4. 15 günde bir sınıf rehber öğretmenleri aracılığı ile devamsızlık duyuruları yapılması	Sınıf rehber öğretmenleri	15 günde bir
1.5.5.Şiddet ve psikolojik danışmanlıkla ilgili seminer, konferans verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönemde başında
1.5.6. Disiplin kurulunda görüşülen öğrenci oranı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.5.7. Disiplin cezası alan öğrenci oranı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.5.8. Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.5.9. Devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.5.10.Sorumluluk sınavına giren öğrenci oranı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.5.11. Öğrencilerin, okulun eğitim ve öğretim süreçlerine dair algılama düzeyi oranı ile ilgili anket uygulama	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
1.5.12. Öğrenci devam/devamsızlık oranı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.5.13. Okuldan ayrılan, uzaklaştırılan öğrenci sayısı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
1.5.14. Süresinde mezun olan öğrenci sayısı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Yard.Bahattin GÖKTÜRK	Sene sonunda
1.5.15. Rapor alan öğrenci sayısı hakkında bilgi verilmesi	İlgili Müdür Yardımcıları	Dönem sonları
1.5.16. Etkinlik planında yer alan performans göstergelerine ulaşma düzeyi hakkında bilgi verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
1.5.17. Okulun bulunduğu bölgedeki tüm öğrencilerin okula devam etmesini sağlamak için uygun bir öğrenme vizyonu hakkında bilgi verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda

## TEMA 2 : EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

<b>Amaç 2</b>	Rehberlik hizmetlerinden, destek personeli- idareci- öğretmen- öğrenci ve velinin etkin bir biçimde yararlanmasını sağlayarak tüm paydaşlara etkin bir rehberlik hizmeti sunmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımlarını artırmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp Öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımlarını artırmak.								
<b>Hedef 2.1</b>	Okulumuzda geçmiş yıllarda rehberlik hizmetlerinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı % 33 iken; bu oranı 2024 - 2025 eğitim-öğretim yılında % 40'a, 2025 / 2026 eğitim-öğretim yılında % 45'e, 2026 / 2027 eğitim-öğretim yılında % 50'ye, 2027 / 2028 yılına kadar % 55'e ulaştırmak.								
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	<b>HEDEF</b>					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			2024	2025	2026	2027	2028		
2.1.1. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinden destek isteyen öğretmen sayısı:	30	4	5	6	7	8	10	6 Ay	6 Ay
2.1.2. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisine başvuran öğrenci sayısı:	20	450	480	460	460	540	540	6 Ay	6 Ay
2.1.3. Sınıf- veli-Okul Aile Birliği, Sınıf Veli Temsilciliği toplantı sayısı ve toplantılarına katılan veli sayısı:	25	2/350	2/375	2/325	2/325	4/800	4/800	6 Ay	6 Ay
2.1.4. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı:	25	-	-	2	2	5	5	6 Ay	6 Ay
2.1.5. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği YGS ve LYS ile Meslek Tanıtım çalışma sayısı ve katılan öğrenci sayısı:	20	2/310	2/305	1/220	1/220	4/650	4/650	6 Ay	6 Ay
2.1.6. Bu etkinliklere kaç öğrenci, kaç veli katıldı?	20	310/5	305/6	220/14	220/14	650/80	650/80	6 Ay	6 Ay
2.1.7. Sınıf rehber öğretmenleri ile toplantılar yapıldı mı?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.1.8. Şubede derse giren öğretmenlerle iş birliği yapıldı mı?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.1.9. Seminerler ve veli toplantıları yapıldı mı?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.1.10. Web sitesine rehberlik ile ilgili bilgi ve dokümanlar aktarıldı mı?	30	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.1.11. Kaç uzman tarafından seminer verildi?	25	2	1	2	2	5	5	6 Ay	6 Ay
2.1.12. Çalışanları motive etme, eşgüdüm ve iş birliği sağlama, çalışanları destekleme ve rehberlik yapma nasıl gerçekleştirildi?	20	Seminer	Seminer	Seminer	Seminer	Seminer	Seminer	6 Ay	6 Ay
2.1.13. Özel ilgi ve eğitim gerektiren öğrenci sayısı, ne kadardır?	20	3	3	3	3	3	3	6 Ay	6 Ay
2.1.14. Okul öğrencilerinin disiplin notu ortalaması, ne kadardır?	25	97	97	97	97	100	100	6 Ay	6 Ay
2.1.15. Okulun rehberlik hizmetlerinden yararlanılma sıklığı ve memnuniyet oranları ne kadardır?	25	25	25	33	33	55	55	6 Ay	6 Ay
2.1.16. Etkinlik planında yer alan performans göstergelerine ulaşma düzeyi ne kadardır?	20	85	85	90	90	100	100	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı								

<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Sınıf öğretmenleri ve rehberlik servisi, yaptıkları çalışmalarını aylık rapor haline getireceklerdir.
<b>Riskler</b>	Öğrencilerimizin ailelerinin sosyo-kültürel ve ekonomik durumlarının zayıf olması.
<b>Stratejiler</b>	Akademik Başarı; Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim; Sınıf Tekrarı; İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme; Öğretim Yöntemleri; Ders araç gereçleri
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin %1'i ayrılacaktır. 1.000 TL.
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerimizin ailelerinin sosyo-kültürel ve ekonomik durumlarının zayıf olduğu değerlendiriliyor.
<b>İhtiyaçlar</b>	

**Performans Hedefi: Öğrencilerin tamamının rehberlik hizmetlerinden yararlanması sağlanacaktır.**

<b>Amaç 2</b>	Rehberlik hizmetlerinden, destek personeli- idareci- öğretmen- öğrenci ve velinin etkin bir biçimde yararlanmasını sağlayarak tüm paydaşlara etkin bir rehberlik hizmeti sunmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımlarını artırmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp Öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımlarını artırmak.
<b>Hedef 2.1</b>	Öğrencilerin kişisel ve ruhsal gelişiminin sağlıklı bir şekilde sürekliliğini sağlamak için öğrenci ve velilere yönelik seminerler vererek idareci ve öğretmenlerdeki rehberlik anlayışını geliştirmek; veli toplantıları ve veli bilgilendirme seminerlerine, velilerin katılımlarını 2024 - 2025 yılı içinde % 55, 2025 / 2026 eğitim-öğretim yılında % 60, 2026 / 2027 eğitim-öğretim yılında % 65, 2027 / 2028 eğitim-öğretim yılında % 70'e yükseltmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	HEDEF					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			2024	2025	2026	2027	2028		
2.1.1. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinden destek isteyen öğretmen sayısı:	20	4	5	6	7	8	10	6 Ay	6 Ay
2.1.2. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisine başvuran öğrenci sayısı:	25	450	480	460	460	540	540	6 Ay	6 Ay
2.1.3. Sınıf- veli-Okul Aile Birliği, Sınıf Veli Temsilciliği toplantı sayısı ve toplantılarına katılan veli sayısı:	20	2/350	2/375	2/325	2/325	4/800	4/800	6 Ay	6 Ay
2.1.4. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı:	20	-	-	2	2	5	5	6 Ay	6 Ay
2.1.5. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği YGS ve LYS ile Meslek Tanıtım çalışma sayısı ve katılan öğrenci sayısı:	25	2/310	2/305	1/220	1/220	4/650	4/650	6 Ay	6 Ay
2.1.6. Bu etkinliklere kaç öğrenci, kaç veli katıldı?	25	310/5	305/6	220/14	220/14	650/80	650/80	6 Ay	6 Ay
2.1.7. Sınıf rehber öğretmenleri ile toplantılar yapıldı mı?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.1.8. Şubede derse giren öğretmenlerle iş birliği yapıldı mı?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.1.9. Seminerler ve veli toplantıları yapıldı mı?	30	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.1.10. Web sitesine rehberlik ile ilgili bilgi ve dokümanlar aktarıldı mı?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay

2.1.11. Kaç uzman tarafından seminer verildi?	25	2	1	2	2	5	5	6 Ay	6 Ay
2.1.12. Çalışanları motive etme, eşgüdüm ve iş birliği sağlama, çalışanları destekleme ve rehberlik yapma nasıl gerçekleştirildi?	25	Seminer	Seminer	Seminer	Seminer	Seminer	Seminer	6 Ay	6 Ay
2.1.13. Özel ilgi ve eğitim gerektiren öğrenci sayısı, ne kadardır?	20	3	3	3	3	3	3	6 Ay	6 Ay
2.1.14. Okul öğrencilerinin disiplin notu ortalaması, ne kadardır?	20	97	97	97	97	100	100	6 Ay	6 Ay
2.1.15. Okulun rehberlik hizmetlerinden yararlanılma sıklığı ve memnuniyet oranları ne kadardır?	20	25	25	33	33	55	55	6 Ay	6 Ay
2.1.16. Etkinlik planında yer alan performans göstergelerine ulaşma düzeyi ne kadardır?	20	85	85	90	90	100	100	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu								
<b>Riskler</b>	Öğrencilerin akademik başarı ve üniversite sınavlarındaki başarılarının istenen düzeyde olmaması.								
<b>Stratejiler</b>	Akademik Başarı; Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim; Sınıf Tekrarı; İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme; Öğretim Yöntemleri; Ders araç gereçleri								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin %1'i ayrılacaktır. 1.000 TL.								
<b>Tespitler</b>	Öğrenciler ve çalışanların seminer alma eğilimlerinin yeterli olduğu değerlendiriliyor.								
<b>İhtiyaçlar</b>									

**Performans Hedefi:** Öğrencilerin tamamının rehberlik hizmetlerinden yararlanması sağlanacaktır.

<b>Amaç 2</b>	Rehberlik hizmetlerinden, destek personeli- idareci- öğretmen- öğrenci ve velinin etkin bir biçimde yararlanmasını sağlayarak tüm paydaşlara etkin bir rehberlik hizmeti sunmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımlarını artırmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp Öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımlarını artırmak.								
<b>Hedef 2.2</b>	Öğrencilerin kişisel ve ruhsal gelişiminin sağlıklı bir şekilde sürekliliğini sağlamak için öğrenci ve velilere yönelik seminerler vererek idareci ve öğretmenlerdeki rehberlik anlayışını geliştirmek; veli toplantıları ve veli bilgilendirme seminerlerine, velilerin katılımlarını 2024 - 2025 yılı içinde % 55, 2025 / 2026 eğitim-öğretim yılında % 60, 2026 / 2027 eğitim-öğretim yılında % 65, 2027 / 2028 eğitim-öğretim yılında % 70'e yükseltmek.								
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>HEDEF</b>					<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
			<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>		
2.2.1. Hizmet içi eğitim seminer/ kurslarına katılan öğretmen sayısı ne kadardır?	25	32	34	35	38	39	50	6 Ay	6 Ay
2.2.2. Problemlı öğrenciler tespit edildi mi?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.2.3. Problemlı öğrencilerin ana-babalarına eğitim seminerleri verildi mi?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay



2.2.4. Problemlı öğrencilerin ilgileri doğruıtusunda proje üretmelerine yardımcı olundu mu?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.2.5. Problemlı öğrencilerin davranış analizlerinin rapor halinde sunuldu mu?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.2.6. Empati, özgüven, çatışma ve ergen eğitimi konulu seminerler verildi mi?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.2.7. Sevgi, dostluk konulu yarışma ve şiir dinletisi düzenlendi mi?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.2.8. Çalışanları motive etme, eşgüdüm ve iş birliği sağlama, çalışanları destekleme ve rehberlik yapma nasıl gerçekleştirildi?	25	Seminer	Seminer	Seminer	Ödül Sist.	Seminer	Ödül Sist.	6 Ay	6 Ay
2.2.9. Özel ilgi ve eğitim gerektiren öğrenci sayısı, ne kadardır?	30	54	54	54	57	65	50	6 Ay	6 Ay
2.2.10. Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci sayısı, ne kadardır?	25	250	250	250	270	285	500	6 Ay	6 Ay
2.2.11. Okulun rehberlik hizmetlerinden yararlanılma sıklığı ve memnuniyet oranları ne kadardır?	20	40	40	40	40	45	70	6 Ay	6 Ay

<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
<b>Riskler</b>	Öğrencilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin yetersizliğinden kaynaklanan olumsuz davranışlara kayma yatkınlığı.
<b>Stratejiler</b>	Akademik Başarı; Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim; Sınıf Tekrarı; İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme; Öğretim Yöntemleri; Ders araç gereçleri
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin %1'i ayrılacaktır. 1.000 TL.
<b>Tespitler</b>	Öğrenciler ve çalışanların seminer alma eğilimlerinin yeterli olduğu değerlendiriliyor.
<b>İhtiyaçlar</b>	

**Performans Hedefi : Seminer hakkında katılımcı öğrenci ve velilere anketler uygulanarak memnuniyet derecesi % 60 olarak ölçülür ve memnuniyet oranı bulunur.**

<b>Amaç 2</b>	Rehberlik hizmetlerinden, destek personeli- idareci- öğretmen- öğrenci ve velinin etkin bir biçimde yararlanmasını sağlayarak tüm paydaşlara etkin bir rehberlik hizmeti sunmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımlarını artırmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp Öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımlarını artırmak.					
<b>Hedef 2.3</b>	Disiplin yönetmeliği hakkında tüm öğrenciler eğitim seminerinden geçirilerek disiplin olaylarını 2024 / 2025 eğitim-öğretim yılında % 3'e, 2025 / 2026 eğitim-öğretim yılında % 2'ye, 2026 / 2027 de % 1'e düşürmek ve devamsızlık oranını 2027 / 2028 eğitim öğretim yılında % 1 seviyesinde tutmak; Şiddet konusunda öğrenci ve velilerin farkındalıklarını artırmak.					
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<table border="1"> <tr> <td>Hedefe Etkisi (%)</td> <td>Plan Dönemi</td> <td><b>HEDEF</b></td> <td>İzleme Sıklığı</td> <td>Rapor Sıklığı</td> </tr> </table>	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi	<b>HEDEF</b>	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi	<b>HEDEF</b>	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı		



		Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028		
2.3.1. Disiplin yönetmeliğini tanıtan sunum hazırlanarak tüm sınıflarda çalışma yapıldı mı?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.3.2. Devamsızlık sorunu olan öğrencilerin velileriyle iletişime geçerek ev ziyaretleri gerçekleştirildi mi?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.3.3. Kaç öğrencinin evi ziyaret edildi?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
2.3.4. Zararlı alışkanlıklardan korunma ile ilgili konferans verildi mi?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay

<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu
<b>Riskler</b>	Şehir merkezine ve diğer eğitim ortamlarına uzak oluşu.
<b>Stratejiler</b>	Akademik Başarı; Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim; Sınıf Tekrarı; İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme; Öğretim Yöntemleri; Ders araç gereçleri
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin % 3'ü ayrılacaktır. 3.000 TL.
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerimizde yoğun bir devamsızlık sorunu olduğu değerlendirilmektedir.
<b>İhtiyaçlar</b>	

**Performans Hedefi:** Oklumuzda disiplin olaylarını en aza indirerek sportif ve kültürel faaliyetlere katılımı arttırmak

<b>Amaç 2</b>	Rehberlik hizmetlerinden, destek personeli- idareci- öğretmen- öğrenci ve velinin etkin bir biçimde yararlanmasını sağlayarak tüm paydaşlara etkin bir rehberlik hizmeti sunmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımını arttırmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp Öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımını arttırmak.
<b>Hedef 2.4</b>	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini sağlamak için okulumuzda, 2028 yılına kadar sınıflar arası futbol, satranç ve voleybol turnuvalarını düzenlemek ve öğrenci katılımını % 30 artırmak. 2028 yılına kadar il içi ve il dışındaki sportif amaçlı turnuvalara katılmak ve başarılarımızı %20 artırmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	HEDEF					İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
			2024	2025	2026	2027	2028		

2.4.1. Okulumuz il içi ve il dışı kaç turnuvaya katıldı?	25	2	3	4	4	5	6	6 Ay	6 Ay
2.4.2. İl içinde kaç turnuva yapıldı?	25	2	2	2	2	3	5	6 Ay	6 Ay
2.4.3. İl dışında kaç turnuva yapıldı?	20	2	2	2	2	6	7	6 Ay	6 Ay
2.4.4. İl içi turnuvaya kaç öğrenci katıldı?	25	72	72	72	58	65	100	6 Ay	6 Ay
2.4.5. İl dışı turnuvaya kaç öğrenci katıldı?	20	37	37	37	42	45	60	6 Ay	6 Ay
2.4.6. Sportif ve kültürel faaliyetlerde başarılı olan öğrencilere hangi ödüller verildi?	20	Şilt	Şilt	Şilt	Kitap	Şilt	Kitap	6 Ay	6 Ay
2.4.7. Okulun düzenlediği sportif, sosyal, kültürel vb. etkinliklere velilerin katılımı ve bu konudaki algılamaları düzeyi, ne kadardır?	20	25	30	35	35	45	60	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu								
<b>Riskler</b>	Okulumuzda taşınabilir olarak eğitim alan öğrenci sayısının fazla olması								
<b>Stratejiler</b>	Akademik Başarı; Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim; Sınıf Tekrarı; İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme; Öğretim Yöntemleri; Ders araç gereçleri								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin % 3'ü ayrılacaktır. 3.000 TL.								
<b>Tespitler</b>	Okulumuzun sosyal ve sportif faaliyetlerde katılım ve sahiplenme ve sorumluluk duygusunun güçlü olduğu değerlendirilmiştir.								
<b>İhtiyaçlar</b>									

**Performans Hedefi: Okulumuzun sportif başarısını artırmak**

<b>Amaç 2</b>	Rehberlik hizmetlerinden, destek personeli- idareci- öğretmen- öğrenci ve velinin etkin bir biçimde yararlanmasını sağlayarak tüm paydaşlara etkin bir rehberlik hizmeti sunmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımını artırmak. Eğitim-öğretim ortamının etkili ve verimli olması için başta şiddet olmak üzere okulumuzda disiplin sorunlarının giderilmesine yönelik uygulamaları artırıp Öğrencilerin şiddet unsurlarından uzaklaştırılarak sanata, spora ve kültürel faaliyetlere katılımını artırmak.								
<b>Hedef 2.5</b>	2028 yılına kadar resim, şiir, kompozisyon, skeç, tiyatro ve şiir dinletisi etkinliklerinin sayısını ve bu etkinliklere katılımı her yıl için % 10 oranında artırmak, folklor ekibini devam ettirmek ve yarışmalarda okulumuzu en iyi şekilde temsil eder hale getirmek.								
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>HEDEF</b>					<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
			<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>		
2.5.1. Resim faaliyeti olarak kaç etkinlik yapıldı ve kaç öğrenci katıldı?	20	1/175	1/185	1/190	2/350	1/190	2/350	6 Ay	6 Ay

2.5.2. Şiir faaliyeti olarak kaç etkinlik yapıldı ve kaç öğrenci katıldı?	25	1/175	1/193	1/185	2/250	1/185	2/250	6 Ay	6 Ay
2.5.3. Kompozisyon faaliyeti olarak kaç etkinlik yapıldı ve kaç öğrenci katıldı?	25	1/250	2/385	2/430	3/600	2/430	3/600	6 Ay	6 Ay
2.5.4. Okulda düzenlenen skeç faaliyeti olarak kaç etkinlik yapıldı ve kaç öğrenci katıldı?	20	1/350	1/390	1/425	1/500	1/425	1/500	6 Ay	6 Ay
2.5.5. Okulda düzenlenen tiyatro faaliyet olarak kaç etkinlik yapıldı ve kaç öğrenci katıldı?	25	1/350	1/400	1/410	1/500	1/410	1/500	6 Ay	6 Ay
2.5.6. Okulda düzenlenen şiir dinletisi faaliyeti olarak kaç etkinlik yapıldı ve kaç öğrenci katıldı?	20	2/356	1/254	1/270	2/500	1/270	2/500	6 Ay	6 Ay
2.5.7. Kaç yarışma yapıldı?	20	1	2	2	5	5	5	6 Ay	6 Ay
2.5.8. Sınıflar arası Ses Yarışmasını düzenlendi mi?	30	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
2.5.9. Sınıflar arası Bilgi Yarışmasını düzenlendi mi?	25	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
2.5.10. WEB Sayfası yarışması yapıldı mı?	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu								
<b>Riskler</b>	Okulumuzda taşınabilir olarak eğitim alan öğrenci sayısının fazla olması								
<b>Stratejiler</b>	Akademik Başarı; Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim; Sınıf Tekrarı; İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme; Öğretim Yöntemleri; Ders araç gereçleri								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin % 3'ü ayrılacaktır. 3.000 TL.								
<b>Tespitler</b>	Okulumuzun sosyal ve sportif faaliyetlerde katılım ve sahiplenme ve sorumluluk duygusunun güçlü olduğu değerlendirilmiştir.								
<b>İhtiyaçlar</b>									

**Performans Hedefi:** Okulumuzda sosyal kültürel faaliyetlerin çeşitliliğini artırarak öğrencilerin bu faaliyetlere katılımını arttırmak

#### STRATEJİLER

Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
2.1.1. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinden destek isteyen öğretmen sayısı hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	Her ayın sonunda
2.1.2. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisine başvuran öğrenci sayısı hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	Her ayın sonunda
2.1.3.Sınıf-veli-Okul Aile Birliği, Sınıf Veli Temsilciliği toplantı sayısı ve toplantılarına katılan veli sayısı hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönemde 1 kez
2.1.4. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonlarında
2.1.5. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği YGS ve LYS ile Meslek Tanıtım çalışma sayısı ve katılan öğrenci sayısı:	Rehberlik Servisi	Her dönemde başında
2.1.6. Bu etkinliklere katılan öğrenci ve veli sayısı hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
2.1.7. Sınıf rehber öğretmenleri ile toplantılar yapılması	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
2.1.8. Şubede derse giren öğretmenlerle iş birliği yapılması	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
2.1.9. Seminerler ve veli toplantıları yapılması	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
2.1.10. Web sitesine rehberlik ile ilgili bilgi ve dokümanların aktarılması	Mdr.Yard. İdris TONKUŞ	15 günde bir

<b>Strateji İfadesi</b>	<b>Strateji Sorumlusu</b>	<b>Strateji Tarihi</b>
2.1.11. Uzmanlar tarafından seminer verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönemde 1 kez
2.1.12. Çalışanları motive etme, eşgüdüm ve iş birliği sağlama, çalışanları destekleme ve rehberlik yapma etkinlikleri	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
2.1.13. Özel ilgi ve eğitim gerektiren öğrenci sayısı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Dönem sonları
2.1.14. Okul öğrencilerinin disiplin notu ortalaması hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Sene sonunda
2.1.15. Okulun rehberlik hizmetlerinden yararlanılma sıklığı ve memnuniyet oranları hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
2.1.16. Etkinlik planında yer alan performans göstergelerine ulaşma düzeyi hakkında bilgi verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
<b>Strateji İfadesi</b>	<b>Strateji Sorumlusu</b>	<b>Strateji Tarihi</b>
2.2.1. Hizmet içi eğitim seminer/ kurslarına katılan öğretmen sayısı hakkında bilgi verilmesi	Mdr.Başyrd.Tuğrul FIRAT	Her ayın sonunda
2.2.2. Problemlı öğrenciler tespit edilmesi	Rehberlik Servisi	Her ayın sonunda
2.2.3. Problemlı öğrencilerin ana-babalarına eğitim seminerleri verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönemde 1 kez
2.2.4. Problemlı öğrencilerin ilgileri doğrultusunda proje üretmelerine yardımcı olunması	Rehberlik Servisi	Dönem sonlarında
2.2.5. Problemlı öğrencilerin davranış analizlerinin rapor halinde sunulması	Rehberlik Servisi	Her dönemde başında
2.2.6. Empati, özgüven, çatışma ve ergen eğitimi konulu seminerler verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönemde 1 kez
2.2.7. Sevgi, dostluk konulu yarışma ve şiir dinletisi düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	Mayıs 2019
2.2.8. Çalışanları motive etme, eşgüdüm ve iş birliği sağlama, çalışanları destekleme ve Rehb. yapılması	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
2.2.9. Özel ilgi ve eğitim gerektiren öğrenci sayısı hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
2.2.10. Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci sayısı hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	15 günde bir
2.2.11. Okulun Rehb hizmetlerinden yararlanılma sıklığı ve memnuniyet oranları hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönemde 1 kez
<b>Strateji İfadesi</b>	<b>Strateji Sorumlusu</b>	<b>Strateji Tarihi</b>
2.3.1. Disiplin yönetmeliğini tanıtan sunum hazırlanarak tüm sınıflarda çalışması	Rehberlik Servisi	Her ayın sonunda
2.3.2. Devamsızlık sorunu olan öğrencilerin velileriyle iletişime geçerek ev ziyaretleri gerçekleştirilmesi	Rehberlik Servisi	Her ayın sonunda
2.3.3. Kaç öğrencinin evi ziyaret edildiği ile ilgili bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonlarında
2.3.4. Zararlı alışkanlıklardan korunma ile ilgili konferans verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönemde 1kez
<b>Strateji İfadesi</b>	<b>Strateji Sorumlusu</b>	<b>Strateji Tarihi</b>
2.4.1. Okulumuz İl içi ve İl dışında düzenlenen turnuvalara katılım sağlanması	Beden Eğt. Öğretmenleri	Yıl boyunca
2.4.2. İl içinde düzenlenen turnuvalara katılım sağlanması	Stratejik Planlama Ekibi	Yıl boyunca
2.4.3. İl dışında düzenlenen turnuvalara katılım sağlanması	Stratejik Planlama Ekibi	Yıl boyunca
2.4.4. İl içi düzenlenen turnuvalarda ödül alan öğrencilerin takibi	Stratejik Planlama Ekibi	Yıl boyunca
2.4.5. İl dışı düzenlenen turnuvalarda ödül alan öğrencilerin takibi	Stratejik Planlama Ekibi	Yıl boyunca
2.4.6. Sportif ve kültürel faaliyetlerde başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul Aile Birliği	Yıl boyunca
2.4.7. Okulun düzenlediği sportif, sosyal, kültürel vb. etkinliklere velilerin katılımı ve bu konudaki algılamaları düzeyi hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	Haziran 2024
<b>Strateji İfadesi</b>	<b>Strateji Sorumlusu</b>	<b>Strateji Tarihi</b>
2.5.1. Resim faaliyeti olarak yapılan çalışmalara ait bilgi verilmesi	Resim öğretmenleri	Her ayın sonunda

Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
2.5.2. Şiir faaliyeti olarak yapılan çalışmalara ait bilgi verilmesi	Edebiyat öğretmenleri	Her ayın sonunda
2.5.3. Kompozisyon faaliyeti olarak yapılan çalışmalara ait bilgi verilmesi	Edebiyat öğretmenleri	Her dönemde 1 kez
2.5.4. Okulda düzenlenen skeç faaliyet olarak yapılan çalışmalara ait bilgi verilmesi	Edebiyat öğretmenleri	Dönem sonlarında
2.5.5. Okulda düzenlenen tiyatro faaliyet olarak yapılan çalışmalara ait bilgi verilmesi	Edebiyat öğretmenleri	Her dönemde başında
2.5.6. Okulda düzenlenen şiir dinletisi faaliyet olarak yapılan çalışmalara ait bilgi verilmesi	Edebiyat öğretmenleri	Dönem sonları
2.5.7. Yarışmalarda elde edilen başarılarla dair bilgi verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Dönem sonları
2.5.8. Sınıflar arası Ses Yarışmasını düzenlenmesi	Müzik öğretmenleri	Dönem sonları
2.5.9. Sınıflar arası Bilgi Yarışmasını düzenlenmesi	Yarışma Komitesi	Dönem sonları
2.5.10. WEB Sayfası yarışması yapıldı mı?	Mdr.Yard. İdris TONKUŞ	15 günde bir

### TEMA 3 : KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

<b>Amaç 3</b>	Velilerimizin eğitim-öğretim faaliyetleri konusunda bilinçlendirilmesi ve veli farkındalığının artırılması amacıyla velilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katılım düzeylerini ve okula ilgilerini artırmak; veli ve öğrencilere alternatif kanallar aracılığı ile bilgilendirme yapılmasına yönelik okul, öğrenci ve öğretmen bilgilerini içeren veri tabanı oluşturarak okul web sayfasında yayınlamak. Okulun fiziki şartlarını geliştirerek okulun her birimini fiziki açıdan mükemmel hale getirmek, kullanılan fiziki mekânların eğitim-öğretim açısından daha etkin hale getirilerek okulumuzu tanıtmak. Okulun maddî ve malî kaynakları ile yatırım ve harcamalarda verimliliğinin en üst düzeye çıkmasını sağlayacak şekilde gelişim hedeflerinin gerçekleşmesini sağlayabilmek için okul imkânlarını geliştirmek.								
<b>Hedef 3.1</b>	Okulumuzda geçmiş yıllarda yapılan seminer ve veli toplantılarına katılım düşük olması sebebiyle; 2024 / 2025 eğitim-öğretim yılında yapılacak olan veli toplantıları ve veli bilgilendirme seminerlerine, velilerin katılımları bu yıl içinde % 45, 2025 / 2026 eğitim-öğretim yılında % 50, 2026 / 2027 eğitim-öğretim yılında bu oran % 60'a, 2027 / 2028 eğitim-öğretim yılında % 70'e yükseltilecektir.								
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>HEDEF</b>					<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
			<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>		
3.1.1. Veli memnuniyeti artış oranı ne kadardır?	20	50	50	55	55	60	80	6 Ay	6 Ay
3.1.2. Toplantı sayısı ve toplantılara katılan veli sayılarındaki artış ne kadardır?	25	10	10	15	15	20	50	6 Ay	6 Ay
3.1.3. Toplantı tutanakları ve imza sirkülerinin sayısı kaçtır?	25	3	4	4	5	5	7	6 Ay	6 Ay
3.1.4. Velilerin okula gelmeleri sonucunda motivasyonları artan öğrencilerin başarılarındaki artış oranı ne kadardır?	20	20	25	20	25	30	50	6 Ay	6 Ay
3.1.5. Ziyaret edilen veli sayısı ne kadardır?	20	57	65	57	65	68	120	6 Ay	6 Ay

3.1.6. Velilerin okulu kurumsal olarak algılamaları, düzeyi, ne kadardır?	25	30	35	30	35	40	70	6 Ay	6 Ay
3.1.7. Velilerin, okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları, düzeyi, ne kadardır?	20	30	35	30	35	40	70	6 Ay	6 Ay
3.1.8. Okulda veli toplantılarına veli katılımı ve bu konudaki algılamaları, düzeyi, ne kadardır?	25	30	35	30	35	40	70	6 Ay	6 Ay
3.1.9. Okulun düzenlediği sportif, sosyal, kültürel vb. etkinliklere velilerin katılımı ve bu konudaki algılamaları düzeyi, ne kadardır?	20	30	35	30	35	40	70	6 Ay	6 Ay
3.1.10. Okulun veliler ve çevre ile ilişkilerin geliştirilmesi ve çevre olanaklarının okula kazandırılması, sağlandı mı?	30	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.1.11. Etkinlik planında yer alan performans göstergelerine ulaşma düzeyi ne kadardır?	25	70	70	70	70	70	80	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu								
<b>Riskler</b>	Velilerimizin eğitim seviyelerinin düşük olması.								
<b>Stratejiler</b>	Kurumsal İletişim; Kurumsal Yönetim; Bina ve Yerleşke; Donanım; Temizlik, Hijyen; İş Güvenliği, Okul Güvenliği Taşıma ve servis								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin % 3'ü ayrılacaktır. 3.000 TL.								
<b>Tespitler</b>	Okulumuzun sosyal ve sportif faaliyetlerde katılım ve sahiplenme ve sorumluluk duygusunun güçlü olduğu değerlendirilmiştir.								
<b>İhtiyaçlar</b>									

**Performans Hedefi: Velilerimizin okulumuza ve öğrencilerimize ilgilerini artırarak veli memnuniyetini yükseltmek**

<b>Amaç 3</b>	Velilerimizin eğitim-öğretim faaliyetleri konusunda bilinçlendirilmesi ve veli farkındalığının artırılması amacıyla velilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katılım düzeylerini ve okula ilgilerini artırmak; veli ve öğrencilere alternatif kanallar aracılığı ile bilgilendirme yapılmasına yönelik okul, öğrenci ve öğretmen bilgilerini içeren veri tabanı oluşturarak okul web sayfasında yayınlamak. Okulun fiziki şartlarını geliştirerek okulun her birimini fiziki açıdan mükemmel hale getirmek, kullanılan fiziki mekânların eğitim-öğretim açısından daha etkin hale getirilerek okulumuzu tanıtmak. Okulun maddî ve malî kaynakları ile yatırım ve harcamalarda verimliliğinin en üst düzeye çıkmasını sağlayacak şekilde gelişim hedeflerinin gerçekleşmesini sağlayabilmek için okul imkânlarını geliştirmek.								
<b>Hedef 3.2</b>	2023 / 2024 öğretim yılı başından itibaren her öğretim yılı için her sınıf düzeyinde en az bir veli temsilcisi belirlenerek velilerin, okul yaşamı hakkında broşür, web sayfası, e-mail, dergi, telefon mesajı vb. aracılığıyla bilgilенmelerini sağlamak.								
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>HEDEF</b>					<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
			<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>		
3.2.1. Veli memnuniyeti oranı ne kadardır?	30	50	50	55	55	60	80	6 Ay	6 Ay
3.2.2. Toplantılara katılan veli sayılarındaki artış ne kadardır?	20	10	10	15	15	20	50	6 Ay	6 Ay
3.2.3. Velilerin okula gelmeleri sonucunda motivasyonları artan öğrencilerin başarılarındaki artış oranı ne kadardır?	25	20	20	25	25	30	50	6 Ay	6 Ay

3.2.4. Öğrenci not ve davranışları konusunda veli toplantısı yapıldı mı?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.2.5. Velilerin okulu kurumsal olarak algılamaları, düzeyi, ne kadardır?	20	30	30	35	35	40	70	6 Ay	6 Ay
3.2.6. Velilerin, okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları, düzeyi:	20	30	30	35	35	40	70	6 Ay	6 Ay
5.2.7. Okulda yapılan veli toplantılarına velilerin katılımı ve bu konudaki algılamaları, düzeyi, ne kadardır?	20	30	30	35	35	40	70	6 Ay	6 Ay
3.2.8. Okulun düzenlediği sportif, sosyal, kültürel vb. etkinliklere velilerin katılımı ve bu konudaki algılamaları düzeyi, ne kadardır?	25	30	30	35	35	40	70	6 Ay	6 Ay
3.2.9. Okulun veliler ve çevre ile ilişkilerin geliştirilmesi ve çevre olanaklarının okula kazandırılması, sağlandı mı?	30	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.2.10. Etkinlik planında yer alan performans göstergelerine ulaşma düzeyi:	30	70	70	70	70	70	80	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu								
<b>Riskler</b>	Öğrencilerimizin ailelerinin sosyo-kültürel ve ekonomik durumlarının zayıf olması.								
<b>Stratejiler</b>	Kurumsal İletişim; Kurumsal Yönetim; Bina ve Yerleşke; Donanım; Temizlik, Hijyen; İş Güvenliği, Okul Güvenliği Taşıma ve servis								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Tahmini Bütçe: Okul aile birliği bütçesinin %1 i ayrılacaktır. 1.000 TL.								
<b>Tespitler</b>	Öğrencilerimizin ailelerinin sosyo-kültürel ve ekonomik durumlarının zayıf olduğu değerlendirilmiştir.								
<b>İhtiyaçlar</b>									

**Performans Hedefi: Veli toplantılarına katılımı % 80 e çıkarmak.**

<b>Amaç 3</b>	Velilerimizin eğitim-öğretim faaliyetleri konusunda bilinçlendirilmesi ve veli farkındalığının artırılması amacıyla velilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katılım düzeylerini ve okula ilgilerini artırmak; veli ve öğrencilere alternatif kanallar aracılığı ile bilgilendirme yapılmasına yönelik okul, öğrenci ve öğretmen bilgilerini içeren veri tabanı oluşturarak okul web sayfasında yayınlamak. Okulun fiziki şartlarını geliştirerek okulun her birimini fiziki açıdan mükemmel hale getirmek, kullanılan fiziki mekânların eğitim-öğretim açısından daha etkin hale getirilerek okulumuzu tanıtmak. Okulun maddî ve malî kaynakları ile yatırım ve harcamalarda verimliliğinin en üst düzeye çıkmasını sağlayacak şekilde gelişim hedeflerinin gerçekleşmesini sağlayabilmek için okul imkânlarını geliştirmek.								
<b>Hedef 3.3</b>	Okulun arka bahçesini düzenlemek, öğrencilerin ve öğretmenlerin kullanımına kazandırmak.								
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>HEDEF</b>					<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
			<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>		
3.3.1. Okulun arka bahçesi düzenlendi mi?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay

3.3.2. Uygulama Projesiyle ilgili okul paydaşları bilgilendirildi mi?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.3.3. Kulüp çalışmaları için panolar hazırlandı mı?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.3.4. Koridorlar eğitici çalışmalarla dolduruldu mu?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.3.5. Okul bahçe duvarı yaptırıldı mı?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.3.6. Öğrencilerin görebileceği yerlere tasarrufla (su, elk.vs.) ilgili afişler asıldı mı?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.3.7. Okuldaki eğitim-öğretimden, fiziki olanaklardan memnun olan veli sayısı:	20	470	470	470	490	505	750		6 Ay	6 Ay
3.3.8. Okulun fizikî mekânlarından memnun olan veli sayısı:	20	456	456	456	485	479	750		6 Ay	6 Ay
3.3.9. Okulun fizikî mekânlarının yeterliliğinden memnun olan veli sayısı:	30	405	405	405	460	482	750		6 Ay	6 Ay
3.3.10. Öğretmen-öğrenci memnuniyet oranı ne kadardır?	30	85	85	85	87	88	95		6 Ay	6 Ay
3.3.11. Öğretmen memnuniyet oranı ne kadardır?	25	83	83	83	85	86	90		6 Ay	6 Ay
3.3.12. Okulun fiziki donanımından memnun olan öğretmen-veli- öğrenci sayısı:	20	857	857	857	916	908	1200		6 Ay	6 Ay
3.3.14. Bina depreme dayanıklılığı ile ilgili ne tür çalışmalar yapıldı?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.3.15. Seçilen en temiz sınıflara verilen ödüller nelerdir?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.3.16. Okul binasının, kullanım alanlarının okulun eğitim politikası doğrultusunda kullanılması, sağlandı mı?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.3.17. Okul mekânlarının temiz ve düzenli olması, gerekli bakım ve onarımın yapılması sağlandı mı? Bunlara ilişkin paydaşların memnuniyet düzeyleri oranı:	25	82	82	82	85	87	93		6 Ay	6 Ay
3.3.18. Okul mekânlarının etkili ve verimli kullanılması ve bunlara ilişkin okul toplumu üyelerine ait memnuniyet düzeyleri oranı:	20	70	70	70	70	70	80		6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı									
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Gelişimi ve Yönetim Ekibi gelişmeleri ve çalışmaları takip ederek gerekli çalışmaları yapacaktır.									
<b>Riskler</b>	İlköğretimden gelen öğrencilerin il genel başarı düzeyi göz önüne alındığında en alt gruptan geliyor olmaları.									
<b>Stratejiler</b>	Kurumsal İletişim; Kurumsal Yönetim; Bina ve Yerleşke; Donanım; Temizlik, Hijyen; İş Güvenliği, Okul Güvenliği Taşıma ve servis									
<b>Maliyet Tahmini</b>	Bu faaliyetler için okul aile birliği bütçesinin % 5'i ayrılacaktır. 5.000 TL.									
<b>Tespitler</b>	Okulumuz bina ve eklentilerinde deprem güçlendirmesi yapılmış ancak bakım ve onarım ihtiyacının olduğu değerlendirilmiştir.									
<b>İhtiyaçlar</b>										

### Performans Hedefi: Okulumuzu her yönü ile fiziki anlamda daha güzel hale getirmek

<b>Amaç 3</b>	Velilerimizin eğitim-öğretim faaliyetleri konusunda bilinçlendirilmesi ve veli farkındalığının artırılması amacıyla velilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine katılım düzeylerini ve okula ilgilerini artırmak; veli ve öğrencilere alternatif kanallar aracılığı ile bilgilendirme yapılmasına yönelik okul, öğrenci ve öğretmen bilgilerini içeren veri tabanı oluşturarak okul web sayfasında yayınlamak. Okulun fiziki şartlarını geliştirerek okulun her birimini fiziki açıdan mükemmel hale getirmek, kullanılan fiziki mekânların eğitim-öğretim açısından daha etkin hale getirilerek okulumuzu tanıtmak. Okulun maddî ve malî kaynakları ile yatırım ve harcamalarda verimliliğinin en üst düzeye çıkmasını sağlayacak şekilde gelişim hedeflerinin gerçekleşmesini sağlayabilmek için okul imkânlarını geliştirmek.
<b>Hedef 3.4</b>	Mahalli imkânlar en üst düzeyde değerlendirilerek okulun bütçesini her yıl % 5 artırmak ve okulun elektrik, su, yakacak, telefon, kırtasiye ve temizlik malzemesi giderlerinin mahalli imkânlar kullanılmadan karşılanmasını sağlamak.
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	
	<b>HEDEF</b>



	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
3.4.1. Okula gelir sağlayıcı etkinlikler düzenlendi mi?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.4.2. Mahalli kuruluşlarla yardımsever insanlardan yardım istendi mi? Ne kadar toplandı?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.4.3. Okulda uygulanan tasarruf tedbirleri var mı? Okulumuzda tasarruf tedbirleri uygulandı mı?	20	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
3.4.4 Mali kaynakların okulun gelişim planı doğrultusunda önceliklendirilerek etkili ve verimli kullanılması, sağlandı mı?	25	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	6 Ay	6 Ay
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı								
<b>İş Birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul-Aile Birliği/Öğretmenler Kurulu								
<b>Riskler</b>	Öğrencilerin başarıma isteklerinin ve motivasyonlarının kırılganlığı.								
<b>Stratejiler</b>	Kurumsal İletişim; Kurumsal Yönetim; Bina ve Yerleşke; Donanım; Temizlik, Hijyen; İş Güvenliği, Okul Güvenliği Taşıma ve servis								
<b>Maliyet Tahmini</b>	Tahmini Bütçe: Okul aile birliği bütçesinin %1 i ayrılacaktır. 1.000 TL.								
<b>Tespitler</b>	Okulumuz bina ve eklentilerinde deprem güçlendirmesi yapılmış ancak bakım ve onarım ihtiyacının olduğu değerlendirilmiştir.								
<b>İhtiyaçlar</b>									

## STRATEJİLER

Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
3.1.1. Veli memnuniyeti artış oranı hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonlarında
3.1.2. Toplantı sayısı ve toplantılara katılan veli sayılarındaki artış hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonlarında
3.1.3. Toplantı tutanakları ve imza sirkülerinin sayısı hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönemde 1 kez
3.1.4. Velilerin okula gelmeleri sonucunda motivasyonları artan öğrencilerin başarılarındaki artış oranı hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonlarında
3.1.5. Ziyaret edilen veli sayısı hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönemde başında
3.1.6. Velilerin okulu kurumsal olarak algılamaları, düzeyi hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
3.1.7. Velilerin, okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları, düzeyi hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
3.1.8. Okulda yapılan veli toplantılarına velilerin katılımı ve bu konudaki algılamaları, düzeyi hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
3.1.9. Okulun düzenlediği sportif, sosyal, kültürel vb. etkinliklere velilerin katılımı ve bu konudaki algılamaları düzeyi hakkında bilgiler verilmesi	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Dönem sonları
3.1.10. Okulun veliler ve çevre ile ilişkilerin geliştirilmesi ve çevre olanaklarının okula kazandırılması hakkında bilgiler verilmesi	Okul Aile Birliği	Her dönemde başında
3.1.11. Etkinlik planında yer alan performans göstergelerine ulaşma düzeyi hakkında bilgiler verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi

Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
3.2.1. Veli memnuniyeti oranı hakkında bilgiler verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her dönem sonunda
3.2.2. Toplantılara katılan veli sayılarındaki artış hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönem sonunda
3.2.3. Velilerin okula gelmeleri sonucunda motivasyonları artan öğrencilerin başarılarındaki artış oranı hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönemde 1 kez
3.2.4. Öğrenci not ve davranışları konusunda veli toplantısı yapılması	Stratejik Planlama Ekibi	Dönemin ortasında
3.2.5. Velilerin okulu kurumsal olarak algılamaları, düzeyi hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Her dönemde başında
3.2.6. Velilerin, okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları, düzeyi hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
5.2.7. Okulda yapılan veli toplantılarına velilerin katılımı ve bu konudaki algılamaları, düzeyi hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
3.2.8. Okulun düzenlediği sportif, sosyal, kültürel vb. etkinliklere velilerin katılımı ve bu konudaki algılamaları düzeyi hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
3.2.9. Okulun veliler ve çevre ile ilişkilerin geliştirilmesi ve çevre olanaklarının okula kazandırılması hakkında bilgiler verilmesi	Rehberlik Servisi	Dönem sonları
3.2.10. Etkinlik planında yer alan performans göstergelerine ulaşma düzeyi hakkında bilgiler verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
3.3.1. Okulun arka bahçesinin düzenlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
3.3.2. Uygulama Projesiyle ilgili okul paydaşlarının bilgilendirilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
3.3.3. Kulüp çalışmaları için panoların hazırlanması	Mdr.Yard. İdris TONKUŞ	Her dönemde 1 kez
3.3.4. Koridorların eğitici çalışmalarla doldurulması	Mdr.Yard. İdris TONKUŞ	Dönem sonlarında
3.3.5. Okul bahçe duvarının boyanması	Mdr.Yard. İdris TONKUŞ	Her dönemde başında
3.3.6. Öğrencilerin görebileceği yerlere tasarrufla (su, elk.vs.) ilgili afişler asılması	Mdr.Yard. İdris TONKUŞ	Sene Başında
3.3.7. Okuldaki eğitim-öğretimden, fiziki olanaklardan memnun olan veli sayısı hakkında bilgi verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
3.3.8. Okulun fizikî mekânlarından memnun olan veli sayısı hakkında bilgi verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
3.3.9. Okulun fizikî mekânlarının yeterliliğinden memnun olan veli sayısı hakkında bilgi verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
3.3.10. Öğretmen-öğrenci memnuniyet oranı hakkında bilgi verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
3.3.11. Öğretmen memnuniyet oranı hakkında bilgi verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
3.3.12. Okulun fiziki donanımından memnun olan öğretmen-veli- öğrenci sayısı hakkında bilgi verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
3.3.14. Binanın depreme dayanıklılığı ile ilgili güçlendirme ve koruma çalışmaları yapılması	Okul Teknik Servisi	Her ayın sonunda
3.3.15. Seçilen en temiz sınıfların ödüllendirilmesi	Okul Aile Birliği	Her ayın sonunda
3.3.16. Okul binasının, kullanım alanlarının okulun eğitim politikası doğrultusunda kullanılması	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
3.3.17. Okul mekânlarının temiz ve düzenli olması, gerekli bakım ve onarımın yapılması sağlanması ve bunlara ilişkin paydaşların memnuniyet düzeyleri oranı hakkında bilgiler verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
3.3.18. Okul mekânlarının etkili ve verimli kullanılması ve bunlara ilişkin okul toplumu üyelerine ait memnuniyet düzeyleri oranı hakkında bilgiler verilmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi

Strateji İfadesi	Strateji Sorumlusu	Strateji Tarihi
3.4.1. Okula gelir sağlayıcı etkinlikler düzenlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
3.4.2. Mahalli kuruluşlarla, yardımsever insanlardan yardım istenmesi	Stratejik Planlama Ekibi	Her ayın sonunda
3.4.3. Okulda tasarruf tedbirlerinin uygulanması	Stratejik Planlama Ekibi	Her dönemde 1 kez
3.4.4 Mali kaynakların okulun gelişim planı doğrultusunda önceliklendirilerek etkili ve verimli kullanılması	Stratejik Planlama Ekibi	Dönem sonlarında

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	60000	60000	65000	70000	80000	335000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	38206	45000	50000	55000	64000	252206
<b>TOPLAM</b>	<b>98206</b>	<b>105000</b>	<b>115000</b>	<b>125000</b>	<b>144000</b>	<b>587206</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve Strateji sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**